



Byen i børnehøjde

En introduktion til Børne- og Ungdomsforvaltningen i København

Indhold	Indledning	3
	Dagtilbud	6
	Skole	16
	Fritid	28
	Organisation og ledelse	33
	Budget og økonomisk styring	40
	Inddragelse og samarbejde	45

Indledning

Velkommen til Børne- og Ungdomsudvalget

Som medlem af Børne- og Ungdomsudvalget (her-
efter BUU) har du et stort og betydningsfuldt ansvar
for at skabe gunstige betingelser for børn og unges
opvækst og dannelse i København. Det handler om
at sikre en tydelig politisk retning for det arbejde,
der hver dag foregår tæt på børnene, i byens dag-
tilbud, skoler, supporten, sundhedstilbud og unge-
miljøer, og om at sætte rammer, der giver plads til
faglighed, udvikling og stærke børnefællesskaber
- alt sammen for at give Københavns børn de bedste
forudsætninger for et liv med trivsel, venskaber og
adgang til uddannelse og arbejde.

I udvalget træffer I beslutninger på mange niveau-
er: Fra budgetter, normeringer og planlægning af
nye daginstitutioner og skoler til strategier for faglig
udvikling, pædagogisk kvalitet og trivsel. I løbet af
året behandler I dagsordener med fokus på aktuelle
temaer, udviklingsprojekter og national lovgivning,
som skal omsættes lokalt i København.

I det følgende får du et samlet overblik over Børne-
og Ungdomsforvaltningen i København (herefter
BUF) i en række kapitler, som gennemgår de cen-
trale tilbud og overgange, børn og unge møder i
opvæksten. Samtidig får du indblik i de politiske og
faglige temaer, der kommer til at fylde i udvalgs-
arbejdet i den kommende periode.

Velkommen til og god læselyst!

Retning i København: Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere

I juni 2024 satte BUU en retning for dagtilbud og skoler i København, der skal sikre mangfoldige børnefællesskaber og læringsmiljøer, som flere børn kan være en del af. Retningen blev senere understøttet af Borgerrepræsentationens beslutning i forbindelse med budgettet for 2025.

Det betyder, at Københavns dagtilbud og skoler hver dag arbejder for at skabe børnefællesskaber og almene tilbud, som kan mere for flere. For alle børn har gavn af at føle sig som en del af noget større, ligesom alle børn har noget værdifuldt at bidrage med.

Udgangspunktet for den nye retning er, at forskellighed ses som en ressource, og at alle børn og unge har ret til at indgå i lokale børnefællesskaber, uanset hvilke behov og forudsætninger de har. Udfordringer med at lære eller være i skolen eller dagtilbuddet er en opgave for de professionelle voksne omkring børnene, i tæt samarbejde med barnet og familien.

Ambitionen er, at flere af de børn, som ellers henvises til specialtilbud, kan blive i deres

nærmiljø og modtage støtte dér, fremfor at blive visiteret til specialiserede tilbud.

Det kræver både et stærkt fællesskab, pædagogisk kompetence og god ledelse. Derfor har det tidligere BUU investeret i en række indsatser i - og omkring byens dagtilbud og skoler. Der er bl.a. investeret i kompetenceudvikling for medarbejdere, overgangspædagoger, flere medarbejdere i indskolingen samt ekstra ledelseskraft på skolerne. Derudover sker der en omlægning af den tværfaglige support (herunder psykologer, talehørekonsulenter, fysio- og ergoterapeuter og andre faggrupper), som skal arbejde tættere sammen med pædagoger og lærere i praksis.

Der vil fortsat være børn, som på grund af særlige, individuelle og betydelige støttebehov, vil blive henvist til specialdagtilbud, specialskoler, specialklasserækker og behandlings- og specialundervisningstilbud. Der er heller ingen børn, som vil miste den støtte, de er visiteret til i dag.

Politiske pejlemærker for fremtidens skoler og dagtilbud

Det tidligere BUU har besluttet en række pejlemærker, som angiver retningen for skoler og dagtilbud i fremtiden:

- Forskellighed er en styrke. Et mangfoldigt samfund med stor sammenhængskraft grundlægges i dagtilbud, skoler og fritids-tilbud.
- Den bedste forebyggelse er høj faglig kvalitet i alle vores tilbud, med tydelige forventninger og forudsigelighed for børnene.
- Alle børn og unge uanset udfordringer og ressourcer har ret til at være en del af fællesskaberne, og alle har noget at bidrage med.
- Vi skal løse udfordringerne, hvor barnet allerede er, og tænke i mangfoldige fællesskaber fremfor eksklusion.
- Ingen skal opleve at stå alene, når det bliver svært - det gælder både børn, forældre og fagprofessionelle.
- At vi ser børnenes og forældrenes liv i sammenhæng - læring, socialt og arbejdsmæssigt.

Den politiske retning og pejlemærker bygger på forskning og på et omfattende analysearbejde ([Specialanalysen 2024](#)), hvor forvaltningen har hentet inspiration fra bl.a. Norge og Skotland, og forskere, praktikere, forældre, elever og organisationer har givet input undervejs.

Investering i "Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere"

I København er vi i gang med at udvikle de almene dagtilbud og skoler, så flere børn kan få støtte i deres lokalmiljø, i stedet for at blive visiteret til specialtilbud.

Den nye retning for byens skoler og dagtilbud sker gradvist over en periode på ti år frem mod 2036. Foreløbig har BUU afsat 570 mio. kr. over fire år (2025-2028) til omlægningerne. Læs mere om de konkrete forandringer på mereforldere.kk.dk eller lyt til podcasten [Hoved og hale](#), som er produceret af BUF.

Dagtilbud

Dagtilbudsområdet i Københavns Kommune dækker pædagogisk arbejde med og pasning af børn i alderen 0–5 år. Området omfatter både vuggestuer, børnehaver, integrerede institutioner og dagplejere. Samlet går ca. 31.000 københavnske børn i et dagtilbud i København svarende til 95 pct. af alle børn i alderen 1-5 år bosat i kommunen.

Organisering af dagtilbudsområdet

Dagtilbudsloven beskriver den overordnede pædagogiske opgave, som daginstitutionerne skal løfte. Inden for lovens rammer, nationale retningslinjer og lokale politiske beslutninger, har de enkelte dagtilbud mulighed for selv at planlægge og tilpasse aktiviteter og pædagogiske initiativer, så de bedst understøtter børnenes udvikling.

Kommunale institutioner

De kommunale daginstitutioner drives af Københavns Kommune og er samlet i klynger bestående af

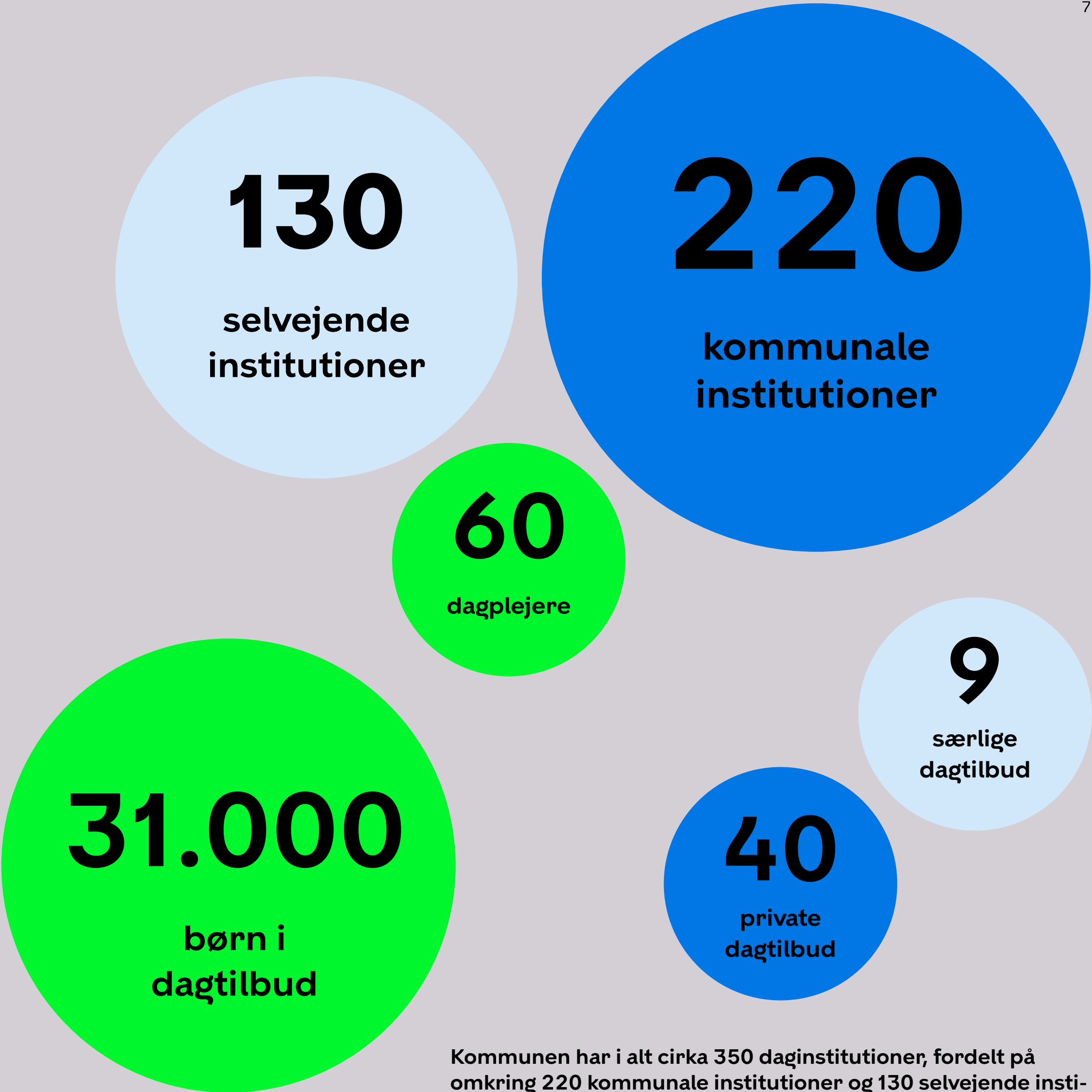
3–8 institutioner. I Københavns Kommune har forældrene frit valg af daginstitution. Det betyder, at det er forældrene, der vælger, hvilken institution deres barn skal gå i. Kommunen tilstræber at imødekomme disse ønsker, men tilbyder ellers en plads inden for 4 km. fra hjemmet.

Dagtilbudsledelsen er organiseret i klyngeledelsesteam, der består af en klyngeleder og en til to pædagogiske ledere fra hver institution i klyngen. Ledelsesansvaret løftes i fællesskab gennem koordinering, videndeling og udvikling af faglig kvalitet og drift.

Klyngelederen har det overordnede ansvar for strategisk ledelse af arbejdsfællesskabet, for ledelsessamarbejdet i klyngen og for, at de pædagogiske ledere lykkes med deres ledelsesopgave i det enkelte dagtilbud.

De pædagogiske ledere har ansvar for ledelse af det enkelte dagtilbud i hverdagen tæt på børnene, forældre og medarbejdere samt for at indgå i samarbejdet i klyngeledelsesteamet.

Alle kommunale klynger har desuden en forældrebestyrelse bestående af et overvejende flertal af forældrerepræsentanter fra alle institutioner i klyngen samt et mindre antal medarbejderrepræsentanter fra klyngen, jf. [dagtilbudsloven](#).



Kommunen har i alt cirka 350 daginstitutioner, fordelt på omkring 220 kommunale institutioner og 130 selvejende institutioner, herunder cirka 40 daginstitutioner med basispladser til børn, der i kortere eller længere tid har brug for støtte i de almene tilbud. Derudover findes der cirka 60 dagplejere. Kommunen har 9 særlige dagtilbud, hvoraf en er selvejende. Derudover findes der omkring 40 private dagtilbud, som drives uden for kommunens ledelsesret, men som er underlagt de samme generelle rammer og tilsynsforpligtelser.

Derudover har hver daginstitution i klyngen sit eget forældreråd, som også består af forældrerepræsentanter og et mindre antal medarbejderrepræsentanter.

Repræsentanterne til forældrebestyrelser og -råd vælges blandt hhv. forældre og medarbejdere i de enkelte institutioner hvert år i oktober-december.

Forældrebestyrelsens rolle er at repræsentere alle forældre, børn og medarbejdere i hele klyngen, samt at fastlægge de overordnede mål, værdier og principper for den pædagogiske praksis, og for hvordan ressourcerne fordeles i klyngen.

Forældrerådets rolle er at diskutere og definere de værdier, der præger pædagogikken og aktiviteterne i den enkelte institutions hverdag og fungere som sparingspartnere for forældrebestyrelsen, når vigtige beslutninger træffes. Forældrerådet deltager også med et forældreperspektiv i det årlige pædagogiske tilsyn.

Du kan læse mere om kommunale forældrebestyrelser og -råd på [siden om forældresamarbejde](#).

Selvejende institutioner

De selvejende daginstitutioner drives af selvstændige bestyrelser, der har det overordnede ansvar

for institutionens økonomiske, pædagogiske og ledelsesmæssige drift. Bestyrelsen består af institutionslederen, medarbejdere og forældre, og sammensætningen af repræsentanter afhænger af den model for forældreindflydelse, som er fastlagt i institutionens vedtægt.

Bestyrelsen varetager blandt andet ansættelse og afskedigelse af personale, fastlæggelse af løn- og ansættelsesvilkår samt sikring af et godt arbejdsmiljø. Dette adskiller sig fra de kommunale institutioner, hvor personaleansvaret ligger hos kommunens forvaltning. De selvejende institutioner har hver især en driftsoverenskomst med kommunen, hvilket betyder, at de er omfattet af samme krav til faglighed og kvalitet.

De selvejende institutioner er organiseret i enten klynger, der ligner den kommunale organisering, eller netværk.

Selvejende klynger er organiseret som én enhed med én fælles driftsoverenskomst og én samlet bestyrelse. Ledelsen i en selvejende klynge svarer til den kommunale klyngeledelse, men i stedet for at referere til en områdechef i områdeforvaltningen, refererer klyngelederen til den fælles bestyrelse.

Klyngelederen har det overordnede personaleansvar for alle institutionerne i klyngen.

Selvejende netværk består af flere selvstændige institutioner, der hver især har deres egen bestyrelse. Netværket fungerer som et løsere samarbejde mellem institutionerne, hvor lederne mødes for at dele viden og erfaringer. En netværkskoordinator, der ofte er en af institutionslederne, har ansvar for at videreformidle information fra møder med forvaltningen til de øvrige institutioner i netværket.

Tid til faglig ledelse

For at skabe bedst mulig plads til, at ledere af dagtilbuddene kan fokusere på faglig ledelse tæt på børnene, får de hjælp til administrative opgaver i hverdagen af De Administrative Fællesskaber. Lederne får hjælp med bl.a. regnskab, indkøb og fakturahåndtering samt personalemæssige forhold som fx ansættelser og opsigelser.

Private institutioner

Private daginstitutioner drives uafhængigt af kommunen, men modtager et driftstilskud pr. barn. Kommunen har ikke ledelsesret over de private tilbud, men fører tilsyn med det pædagogiske arbejde. Private institutioner optager selv deres børn, og kommunen kan derfor ikke anvise pladser til dem. De fastlægger samtidig selv optagelsesregler og forældrebetaling.

Dagpleje

En kommunal dagplejer er en person, der er ansat og godkendt af kommunen til at passe 3 børn i sit eget hjem. Dagplejeren tilrettelægger dagens aktiviteter med udgangspunkt i sin lille børnegruppe. Dagplejeren er tilknyttet et netværk af andre dagplejere, der passer børnene ved dagplejerens sygdom og ferie. Der findes også flerbørnsdagpleje, hvor pasningen foregår i offentlige lokaler med 8-10 børn og 3- 4 faste voksne. På [kk.dk](https://www.kk.dk) kan du læse mere om [dagplejen](#).

Rekruttering og fastholdelse

I København er der, ligesom i resten af landet, store udfordringer med at rekruttere og fastholde både uddannede pædagoger og ledere, hvilket er afgørende for kvaliteten i byens dagtilbud.

I København er udfordringen særligt stor og vil fortsætte mange år endnu. Københavns Kommune har derfor iværksat en bred vifte af strategiske indsatser for at rekruttere, opkvalificere og fastholde flere medarbejdere.

Forvaltningen arbejder bl.a. på at fastholde de pædagogstuderende, der er i praktik i byens vuggestuer og børnehaver, så de vender tilbage som færdiguddannede pædagoger.

Nye pædagogmedhjælpere tilbydes et kompetenceløft og mentorforløb, og de erfarne pædagogmedhjælpere har gode muligheder for at tage en meritpædagoguddannelse, ligesom der er særlige seniorindsatser, som skal bidrage til at fastholde erfarne medarbejdere i dagtilbuddene.

Flere dagtilbud har desuden indført tiltag med fleksibel arbejdstilrettelæggelse i form af 4-dages arbejdsuge, hjemmearbejde og nye måder at sammensætte skemaet på, hvilket kan smitte positivt af på trivsel, sygefravær, rekruttering og fastholdelse.

Indflydelse i arbejdet er vigtigt for medarbejdernes trivsel og dermed også for, om de kan fastholdes i jobbet. Med budget 2025 blev der afsat midler til, at alle daginstitutioner kan arbejde lokalt med indflydelse. Det kan de fx gøre gennem ekstra tid til samarbejds møder og inddragelse af personalegruppen.

Forvaltningen udvikler desuden sine egne ledertalenter, hvor dygtige medarbejdere bliver klædt på til at indtage deres første lederjob i byens vuggestuer og børnehaver.

Minimumsnormeringer

Folketinget har pr. 1 januar 2024 indført minimumsnormeringer i landets daginstitutioner. Det betyder, at der i gennemsnit skal være én pædagogisk medarbejder pr. tre vuggestuebørn og én pr. seks børnehavebørn.

Minimumsnormeringerne beregnes som et kommunalt gennemsnit og omfatter både pædagoger og medhjælpere.

I Københavns Kommune har man i flere år arbejdet målrettet på at løfte normeringerne, og i forbindelse med lovens ikrafttrædelse er der afsat betydelige midler både fra staten og kommunens egne budgetter. Kommunen har samtidig iværksat en række initiativer for at opkvalificere personalet og sikre, at rekrutteringen kan følge med.

Antal medarbejdere i vores kommunale vuggestuer og børnehaver

			2021	2022	2023	2024	2025
Medarbejdere fordelt på faggrupper	Pædagoger	Hoveder	2601	2490	2391	2389	2355
		Årsværk	2454	2344	2243	2242	2207
	Pædagog- medhjælpere	Hoveder	1802	1973	1977	2122	2044
		Årsværk	1658	1826	1842	1971	1909
	Pædagogiske assistenter	Hoveder	334	356	364	358	351
		Årsværk	318	339	347	341	333

Kilde: Børne- og Ungdomsforvaltningen. HR-data 2021-2025 fra OPUS RI.



Kvalitet og udvikling

Alle københavnske dagtilbud arbejder hver dag med at skabe gode børne- og læringsmiljøer. Københavns Kommune fører jf. dagtilbudsloven tilsyn med alle byens dagtilbud og følger løbende med i om de lever op til de mål og rammer, der er beskrevet i lovgivningen. Tilsynet skal sikre, at alle børn i dagpleje, vuggestue og børnehave har de bedste betingelser for at trives, lære, udvikle sig og dannes. Samtidig skal det pædagogiske tilsyn bidrage til en kontinuerlig udvikling af den pædagogiske kvalitet og praksis.

Det pædagogiske tilsyn af kommunale og selvejende dagtilbud varetages af pædagogiske konsulenter fra de fire områdeforvaltninger, som løbende samarbejder med institutionerne, understøtter arbejdet med kvalitet og gennemfører et årligt anmeldt tilsynsbesøg i alle dagtilbud. Tilsyn med dagpleje og private institutioner varetages også af tilsynsførende fra forvaltningen.

I det årlige tilsynsbesøg foretager den pædagogiske konsulent observationer af den pædagogiske praksis og har efterfølgende en faglig dialog med

repræsentanter fra institutionen. Observationerne tager udgangspunkt i 6 faglige temaer, som belyser, hvordan institutionen fx arbejder med at styrke samspil og relationer mellem børn og voksne, børnenes deltagelsesmuligheder i legesituationer, børnenes sprogudvikling, forældresamarbejdet m.v.

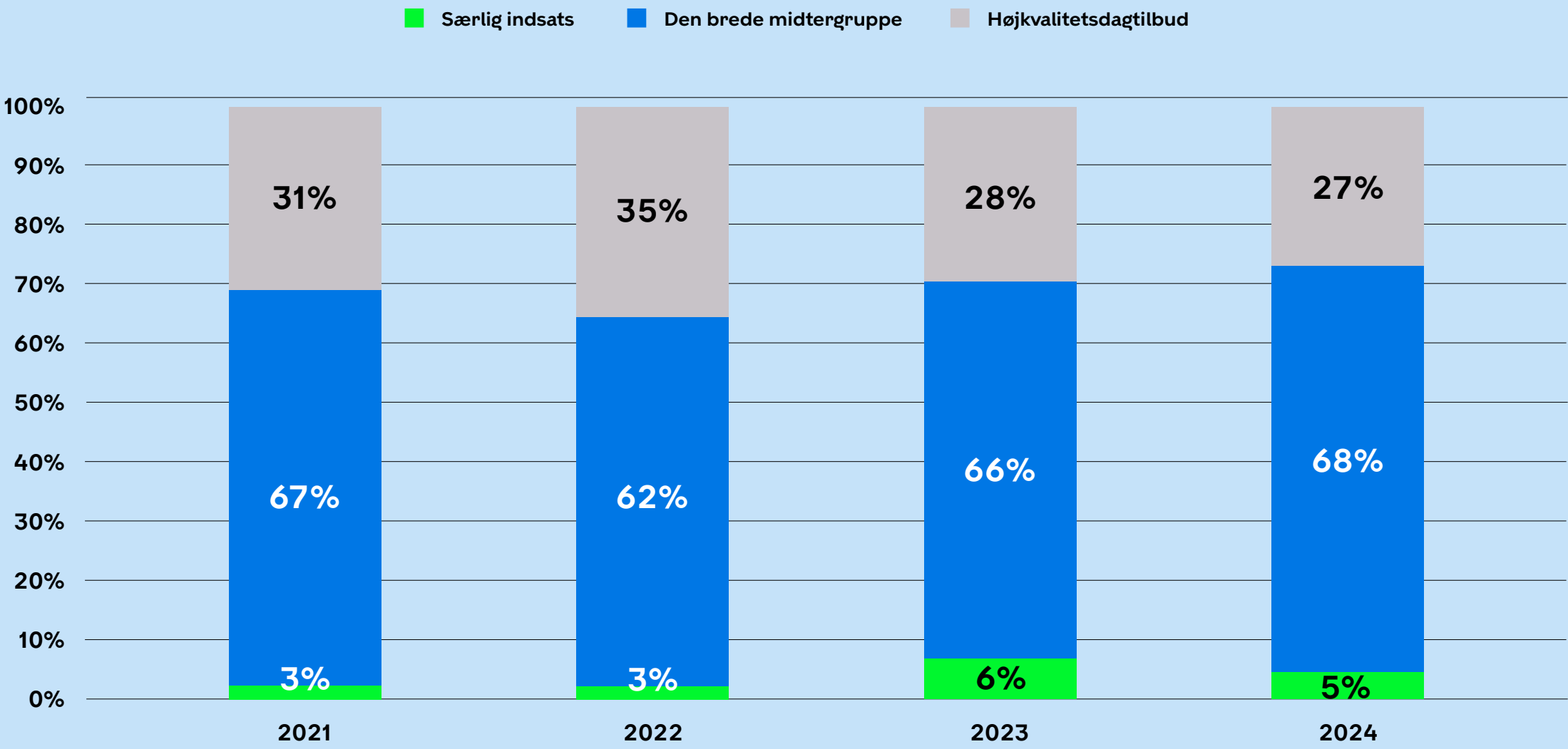
Temaerne tager afsæt i "Den styrkede pædagogiske læreplan", som er en del af dagtilbudsloven.

Hvis tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i dagtilbudet, vil der i forlængelse af tilsynet blive iværksat et skærpet tilsyn. Formålet med det skærpede tilsyn er, at dagtilbuddet hurtigst muligt får taget hånd om de bekymrende forhold og arbejdet med at udvikle den pædagogiske kvalitet.

I forbindelse med et skærpet tilsyn vil den tilsynsførende komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart de bekymrende forhold er bragt i orden.

På [kk.dk](https://www.kk.dk) kan du blive klogere på det pædagogiske tilsyn.

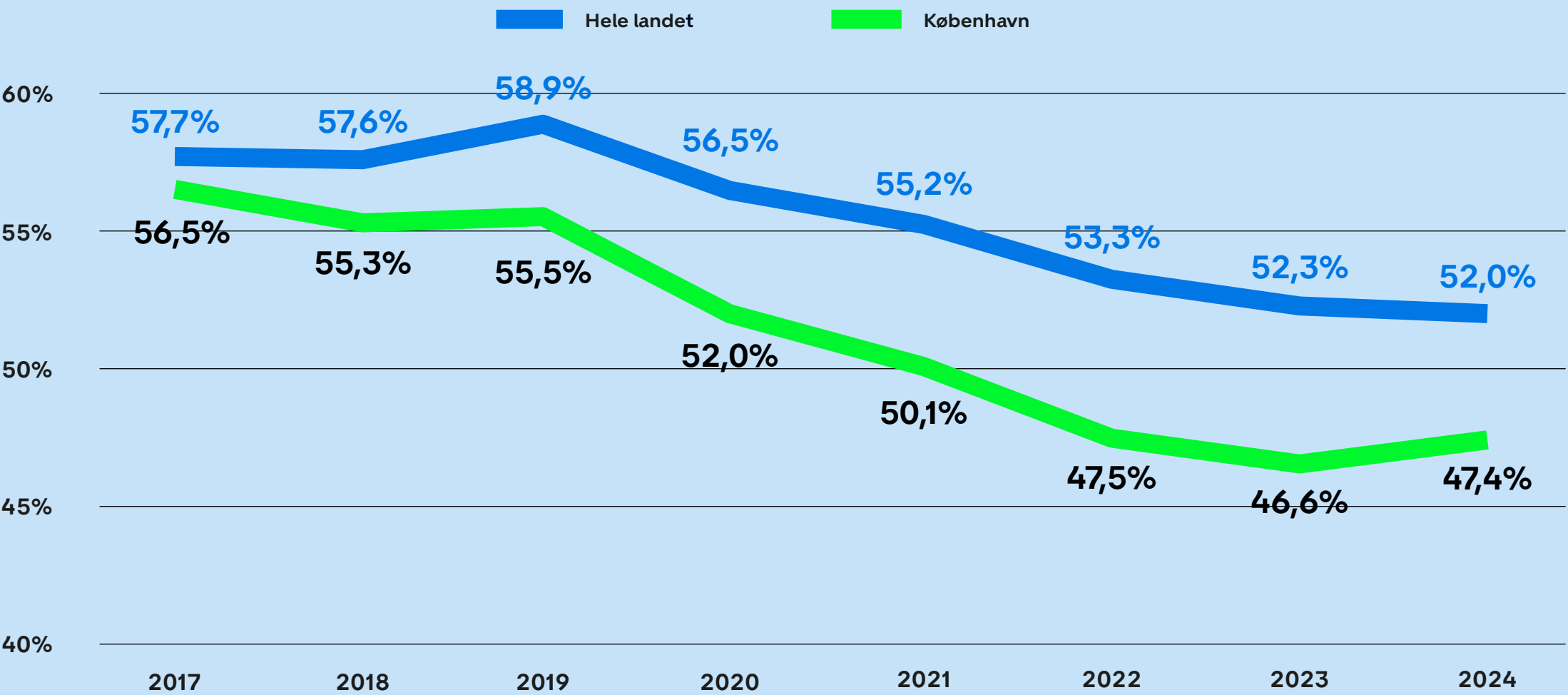
Tilsynsresultater fra 2021-2024



Kilde: Børne- og Ungdomsforvaltningen. Tilsynsresultater fra 2021-2024.

Herover vises alle dagtilbud inddelt i tre grupper: **højkvalitetsdagtilbud** (institutioner, der har det bedst mulige tilsyn), institutioner på **særlig indsats** på baggrund af årets tilsyn (handlingsplan inden 2023) og institutioner i **den brede midtergruppe**. Tilsynskonceptet er justeret fra 2023, hvilket man skal tage højde for, når man sammenligner over tid.

Andel af det pædagogiske personale i dagtilbud, der er uddannede pædagoger



Kilde: Danmarks Statistik . Opdateret november 2025

I 2024 udgjorde uddannede pædagoger 47,4 pct. af det pædagogiske personale (pædagoger, pædagogmedhjælpere, pædagogiske assistenter) i københavnske daginstitutioner. Til sammenligning er 52 pct. af det pædagogiske personale i hele landet uddannede pædagoger.

Kompetenceudvikling

Forvaltningen understøtter daginstitutioners arbejde med faglig kvalitet gennem bl.a. kompetenceudvikling, der målrettet styrker fagligheden blandt ledere og medarbejdere. Ledere og medarbejdere tilbydes adgang til kurser, netværk og lederudvikling, og der er særlige støttemuligheder for institutioner, der står i vanskelige situationer.

De seneste år har dagtilbudsledelsesuddannelsen bidraget til at øge kvaliteten ved at styrke lederes kompetencer i at lede den faglige, pædagogiske udvikling og sikre høj kvalitet i dagtilbud. Uddannelsen ‘ledelse med effekt for børnene’, som er udviklet i samarbejde med Aalborg Universitet, fokuserer på ledelseskvalitet, børns trivsel og udvikling, samarbejdskulturen og det pædagogiske læringsmiljø. Læs mere om dagtilbudsledelsesuddannelsen [på kommunens hjemmeside](#).

Midler til kompetenceudvikling i dagtilbud

Med budget 2025 til ”Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere” er der afsat 10 mio. kr. årligt i perioden 2025-2028 til praksisnær kompetenceudvikling på dagtilbudsområdet. Heraf er 9 mio. kr. afsat til daginstitutionerne, som selv kan planlægge og tilrettelægge kompetenceforløb, der matcher lokale behov og 1 mio. kr. til bydækkende forløb via BUF Kompetenceudvikling.

Derudover blev der med budget 2023 og fastholdelsespuljen bevilget midler til lokale fastholdelsestiltag i perioden 2023-2025. I alt søgte 53 kommunale og 17 selvejende daginstitutioner puljen og fik 150.000 kr. pr. institution.

Samarbejde med den tværfaglige support og øvrige støttemuligheder

Udviklingen af fagligheden i institutionerne understøttes også via det kontinuerlige samarbejde med den tværfaglige support, som bl.a. består af psykologer, talehørereksulenter, sprogkonsulenter og pædagogiske konsulenter, sundhedspleje, støtte- og kompetencepædagoger samt fysio- og ergoterapeuter. Daginstitutioner kan fx få sparring og støtte til at arbejde med inklusion, sprogudvikling, udvikling og trivsel. Fx understøtter støtte- og kompetencepædagoger med trygge og udviklende læringsmiljøer gennem leg, samspil og konkrete pædagogiske aktiviteter og indsatser.

Basispladser

En anden støttemulighed i almene daginstitutioner er basispladser. Basispladser er for børn, der har glæde af samvær med børn i almene daginstitutioner på trods af psykiske eller fysiske handicap. Her får børnene ekstra støtte og den rette hjælp i hverdagen, så de kan udvikle sig og blive klar til at begynde i en alment skole. Der er ca. 40 daginstitutioner - kommunale og selvejende - med basispladser på tværs af byen. Fra sommeren 2026 er det den tværfaglige support i områdeforvaltningerne, der står for at anviser børn til basispladser, hvilket gør anvisningen til en basisplads hurtigere og mere fleksibel.

Der findes også et tilbud om basisdagpleje, som man kan læse mere om på kk.dk.

Mere for flere

Retningen "Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere" medfører en række omlægninger i og omkring byens dagtilbud.

- Dagtilbud får midler til kompetenceudvikling til at skabe inkluderende læringsmiljøer.
- Supportens medarbejdere med specialfaglige og -pædagogiske kompetencer kommer tættere på institutioners praksis og kan give hurtigere og mere fleksibel support.
- En ny basispladsmodel fra sommeren 2026 med lokal anvisning af pladser, så daginstitutionerne ikke skal vente længe, når børn skal have ekstra støtte i form af en basisplads.
- Et tæt samarbejde mellem daginstitutioner og skolernes overgangspædagoger skal styrke overgangen fra dagtilbud til skole med fokus på videndeling om børnene og en fælles overgangspædagogik.





Fakta om særlige dagtilbud

Antal børn i særlige dagtilbud

De seneste år er der sket en stigning i antallet af indmeldte børn i særlige dagtilbud i Københavns Kommune. I 2018 var det månedlige gennemsnit for antal indmeldte børn i særlige dagtilbud 174,7, svarende til 0,5 pct. af det samlede antal børn i dagtilbud. I 2024 var det steget til 225,4, svarende til 0,7 pct. af det samlede antal børn i dagtilbud (opgjort i månedligt gennemsnit for at tage højde for udsving i antal indmeldte over året).

Overgang til skole

I gennemsnit (over tre år fra 2022-2024) startede 82 pct. af de børn, som var indmeldt i et særligt dagtilbud, i en specialscole eller -klasserække. De resterende 18 pct. dækker over skoleudsættelser, eller at familien flyttede uden for kommunen. Det sker meget sjældent, at børnene fra særlige dagtilbud starter i en almentscole.

Særlige dagtilbud

Der findes ni særlige dagtilbud i Københavns Kommune (otte kommunale og et selvejende). De kommunale særlige dagtilbud er samlet i Specialklyngen og Centerbørnehaven er selvejende. Alle særlige dagtilbud arbejder med børn med betydelige og varige psykiske og/eller fysiske handicap. I alle særlige dagtilbud arbejdes der for at skabe rammer, som giver børn med særlige behov de bedste mulig-

heder for trivsel, udvikling og læring til at mestre livet. Dette gøres i tæt samarbejde med børnenes forældre samt i et tæt tværfagligt samarbejde med fysio- og ergoterapeuter, pædagoger, talehørekon-sulenter og psykologer. Afgørelser om særlige dagtilbud til børn med særlige, individuelle og betyde-lige behov, som ikke kan støttes i almene tilbud, træf-fes af den centrale visitation. På kk.dk kan man læse om [målgrupperne for de særlige dagtilbud](#).

Kapacitet og planlægning

Forvaltningen arbejder løbende med at tilpasse kapaciteten, så antallet af pladser i byens dagtilbud svarer til det antal børn, der bliver født og bor i byen, og som derfor er garanteret pasning.

Derfor udarbejder kommunen hvert år en behovs-prognose, der estimerer det fremtidige behov for daginstitutionspladser i byen. Denne prognose baseres på Økonomiforvaltningens (herefter ØKF) befolkningsprognose og på søgningen til BUF’s dagtilbud. Prognosen giver et billede af, hvordan børnetallet forventes at udvikle sig i byens forskellige områder, og hvilket kapacitetsbehov dette medfører. Jo længere frem prognosen skal forudsige udviklingen, desto større usikkerhed vil der være ved forudsigelserne, da både befolkningsudvikling og søgning ændrer sig over tid.

De seneste 5 år har antallet af 0-5-årige været lavere end forventet, hvilket har ført til ledige pladser i visse bydele og efterfølgende politiske beslutninger om at lukke daginstitutioner i områder med overskydende kapacitet. På [kk.dk](#) kan du læse den politiske beslutning om kriterier for fremtidige kapacitetstilpasninger på dagtilbudsområdet.

Den nyeste behovsprognose frem mod 2050 viser, at der fortsat forventes en stigning i antallet af børn, særligt i byudviklingsområder som Nordhavn, Ørestad, Jernbanebyen, Refshaleøen og Lynetteholmen. Det er derfor i disse områder, der primært vil være behov for at bygge nye daginstitutioner.

Prognoserne bliver også brugt til årligt at udarbejde en arealplan i samarbejde med ØKF. Arealplanen, som har en tidshorisont til 2050, hjælper kommunen til at identificere, reservere og købe egnede grunde til nye daginstitutioner i god tid til en fornuftig pris. Samtidig er det en ambition, at behovet for nye daginstitutioner indarbejdes i både kommune- og lokalplaner, så nye institutioner kan planlægges og bygges, hvor de bedst passer ind i byens udvikling.

Økonomi og budget

Det samlede driftsbudget til dagtilbudsområdet i 2025 udgør 6,3 mia. kr. om året. Heraf går 5,8 mia. til det almene område og 0,5 mia. kr. til specialområdet. Indtægter fra forældrebetaling og salg af pladser til andre kommuner udgør 2,1 mia. kr. Brutto er det samlede budget således 8,4 mia. kr.

Budgetfordelingsmodellen på dagtilbudsområdet tager udgangspunkt i, at budgettet til den enkelte institution følger antallet af indmeldte børn samt de lovbestemte minimumsnormeringer. Hver institution modtager en grundbevilling, der dækker omkostninger til ledelse, administration og dele af det pædagogisk personale.

Derudover modtager institutionen en børnetalsafhængig bevilling, som justeres løbende i takt med ind- og udmeldinger. Bevillingen består af en pladspris ganget med antallet af børn, og udgør størstedelen af daginstitutionernes budget og dækker løn til det pædagogiske personale.

Modellen indeholder desuden en række fordelingsprincipper, som skal sikre mere lige vilkår på tværs af byen. Fx gives der ekstra tilskud til institutioner med relativt mange børn fra familier med lav socioøkonomisk baggrund, også kaldet sociale normeringer. Dette sker gennem det såkaldte ESCS-indeks (Economic, Social and Cultural Status), som måler den sociale sammensætning i de enkelte dele af byen.

Pladser (typer)	Pladspris (2025 niveau, kr. pr. barn pr. år)
Vuggestue	147.612
Børnehave	77.726

Kilde: Børne- og Ungdomsforvaltningen. Budgetudmelding for budgetåret 2025.

Forældre betaler i 2025 4.708 kr./mdr. inkl. frokost for en vuggestueplads og 3.120 kr./mdr. inkl. frokost for en børnehaveplads. På [kk.dk](#) kan du læse mere og se de aktuelle priser for børnepasning 0-18 år.



Skole

Skoleområdet i Københavns Kommune dækker undervisning og dannelse af børn og unge i alderen 6-16 år. Området omfatter folkeskolen, herunder alment skoler og specialskoler. Samlet går ca. 41.000 københavnske børn i kommunens folkeskoler svarende til 75 pct. af alle børn i alderen 6-16 år bosat i kommunen.

Organiseringen af skoleområdet

Folkeskoleloven beskriver den overordnede dannelsesopgave, som skolerne skal løfte, og inden for rammerne af loven, nationale aftaler og lokale politiske beslutninger, kan skolerne selv prioritere og udvikle forskellige indsatser og forløb med henblik på at danne og uddanne deres elever.

Borgerrepræsentationen (herefter BR) i Københavns Kommune har med afsæt i folkeskoleloven fastsat en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen, styrelsesvedtægten.

Skoledistrikter og frit skolevalg

Alle børn i København er tilknyttet en distriktsskole i kraft af deres bopæl, hvor barnet har krav på at få plads. Hvis familien ønsker en anden folkeskole, kan man benytte sig af det frie skolevalg, der giver mulighed for at søge en plads på en anden skole. Der skal dog være plads på skolen, for at barnet kan optages.

74

folkeskoler



Københavns Kommune driver i dag 74 folkeskoler herunder 63 alment skoler og 11 specialskoler. De mindste alment skoler med 2 spor har under 400 elever, mens de største skoler med op til 6 spor har mere end 1.200 elever.

En styrket skolebestyrelse

Den gældende lovgivning sætter fokus på skolebestyrelsernes arbejde. Skolebestyrelsen har fået større indflydelse på skolens hverdag, både strategisk og praktisk:

- Mere indflydelse på skolens udvikling og rammer for hverdagen fx via principper for bevægelse, karaktergivning og digital kommunikation. Princip for digital kommunikation er allerede praksis for langt de fleste skolebestyrelser i Københavns Kommune.
- Fast plads i skoleudviklingssamtalen. Det er nu lovbestemt, at mindst én forældrevalgt repræsentant fremover skal deltage i den årlige udviklingssamtale med forvaltningen. I København har dette været fast praksis på skolerne siden skoleudviklingssamtalerne blev indført i 2021.
- Styrket kompetenceudvikling. Skole og Forældre København modtager et årligt tilskud fra Københavns Kommune til at understøtte skolebestyrelsernes arbejde og klæde dem bedre på til deres udvidede rolle.

Fokus på ledelsesopgaven

For at skabe gode betingelser for, at skoleledelsen kan fokusere på ledelsesopgaven og udviklingen af skolerne, får de hjælp til administrative opgaver i hverdagen af De Administrative Fællesskaber. Skoleledelsen får hjælp med bl.a. regnskab, indkøb og fakturahåndtering samt personaleadministration.

Skolebestyrelsen

Alle folkeskoler skal have en skolebestyrelse jf. Folkeskoleloven § 42, som vælges af og blandt forældrene på skolen for en fireårig periode. Udover forældrepræsentanter, består skolebestyrelsen af elever og ansatte på skolen som vælges blandt elever og ansatte for ét år ad gangen. Der er også mulighed for at vælge eksterne repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale foreninger eller lokale uddannelsesinstitutioner, som ligeledes vælges for ét år ad gangen. Elevrepræsentanterne i skolebestyrelsen har stemmeret på samme vilkår som bestyrelsens øvrige medlemmer. Dog deltager elevrepræsentanterne ikke i drøftelser om personalesager.

I samarbejde med skolens ledelse fastsætter skolebestyrelsen lokale principper og indsatsområder for skole og KKFO inden for rammerne fra staten og kommunen. Skolebestyrelsen står bl.a. også for godkendelse af skolens budget, undervisningsmateriale, ordensregler og værdier.

Skolelederen fungerer som sekretær uden stemmeret. Skolebestyrelsen kan på eget initiativ udtale sig i forhold, som bestyrelsen selv er optaget af, og har pligt til at udtale sig om forhold, som BR forelægger bestyrelsen.

Skolens ledelse

Den øverste ansvarlige på skolen er skolelederen. Skolelederen har det overordnede ansvar for skolens drift, personale, undervisning og økonomi. Skolelederen repræsenterer skolen udadtil og har ansvar for at føre kommunens politikker og mål ud i livet. Udover skolelederen består skolens ledelse af en souschef og/eller en eller flere afdelingsledere, afhængigt af skolens størrelse, samt en KKFO-leder. Fordelingen af ledelsesansvaret for hhv. indskoling, udskoling, ressourcecenteret m.v. varierer fra skole til skole.

Skolens ledelse arbejder tæt sammen med skolebestyrelsen om at sætte retning for skolens overordnede rammer, budget og værdier.



Elevinddragelse

Det fremgår af folkeskoleloven, at skolens virke skal være præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati. Desuden skal fastlæggelse af arbejdsformer, metoder og undervisningsstof i videst muligt omfang ske i samarbejde mellem det undervisende personale og eleverne.

Loven fastsætter også, at elever på alle skoler med 5. klassetrin eller derover har ret til at danne et elevråd. På skolerne understøttes elevrådets arbejde af en elevrådskontaktlærer og to gange årligt afholdes områdevis netværksmøder for elevråd, elevrådskontaktlærere og skoleledelser.

Elevinddragelse i Københavns Kommune følger en række principper, der sigter mod at sikre, at eleverne har en stemme i forhold til deres egen læring og i beslutningsprocesser, der angår dem. Derudover er der truffet en politisk beslutning om, at der gives ekstra tid til elevrådskontaktlærere.

Københavns Kommune har et tværgående elevråd, Københavns Fælles Elevråd (herefter KFE), hvor elever fra byens skoler er repræsenteret. KFE fungerer

som skolernes og elevrådenes samlede talerør til byens politikere og har et fast årligt møde med BUU. Rådet består af op til 30 elevrepræsentanter fra elevråd på skoler i Københavns Kommune og arbejder for at styrke elevinddragelse og sikre elevernes medindflydelse på skoleudviklingen. KFE understøttes af medarbejdere i forvaltningen og råder over et fast beløb til aktiviteter.

Elevtallet i folkeskolen

Ifølge folkeskoleloven må der være op til 28 elever i en klasse (dog kun op til 26 elever i børnehaveklasse-3. klasse jf. [bekendtgørelse nr. 989 af 27/08/2024](#)). I København ligger det gennemsnitlige elevtal i almindelige skoleklasser dog på omkring 22,6 elever.

I byområder med høj befolkningstilvækst, som Sydhavn og Ørestad, kan skolebestyrelsen beslutte at sætte et loft for frit optag (det vil sige optag af elever der ikke bor i lokalområdet) til 21 elever pr. klasse, så nye tilflyttere kan garanteres en plads. På [kk.dk](#) kan du læse den politiske beslutning om [ændrede rammer for klassesdannelse i byudviklingsområder](#).

EN BRED VIFTE AF TILBUD PÅ SKOLEOMRÅDET

Europaskolen

Henvender sig til familier med international baggrund og kombinerer undervisning på dansk, engelsk og fransk, så børn med forskellige modersmål kan trives og tilegne sig kompetencer i flere sprog. Se mere om [Europaskolen](#).

Sankt Annæ Gymnasium og Folkeskole

Eleverne har udover de almene skolefag også sang på skoleskemaet. For at blive optaget i folkeskolen på Sankt Annæ Gymnasium skal eleverne op til en sangprøve. Elever kan blive optaget i både børnehaveklassen og 3. klasse. Se mere på [sag.dk](#).

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU København)

Understøtter unge i udskolingen gennem uddannelsesvalg og overgangen til ungdomsuddannelser. UU arbejder aktivt med at forebygge frafald og sikre, at alle unge får den nødvendige støtte til at fortsætte i uddannelsessystemet. Når den unge fylder 18 overgår uddannelsesvejledningen af unge til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen. Se mere på [uu.kk.dk](#).

Modtagelsesklasser

Der findes særlige velkomstklasser for nyankomne, tosprogede børn, hvor eleverne får intensiv undervisning i dansk og forberedes til almindelig klasseundervisning. Modtageklasserne er placeret på 14 af kommunens folkeskoler, så eleverne har mulighed for at indgå i et stærkt sprogligt og kulturelt fællesskab. Langt de fleste af de nyankomne tosprogede børn bliver dog integreret i en almen klasse.

Modersmålsundervisning

Alle tosprogede børn i Københavns Kommune tilbydes modersmålsundervisning i det sprog, barnet bruger i sin hverdag. Af [Modersmålsskolens](#) hjemmeside fremgår kriterierne for, hvornår der oprettes hold.

Madskoler og EAT

Københavns Kommune har en skolemadsordning kaldet EAT og madskoler, hvor elever får mulighed for at spise sund og økologisk mad i skoletiden. EAT-ordningen findes på 46 skoler, mens yderligere 21 skoler er madskoler med eget produktionskøkken og spiseområde, og hvor eleverne selv deltager i madlavningen. Al skolemad tilberedes med 90 til 100 pct. økologiske råvarer og skal understøtte børns sundhed, læring og trivsel i hverdagen. Se mere på [eat.kk.dk](#).

10. klasse

Det er frem til 2030 muligt at blive optaget i [10. klasse](#). Alle 10. klasser i København er forberedende til både de erhvervsfaglige og de gymnasiale ungdomsuddannelser. 10. klasse er organiseret i Københavns Kommunes Ungdomsskole, der tilbyder 10. klasse på forskellige lokationer i København. Derudover tilbydes 10. klasse på forskellige erhvervsuddannelser, som Københavns Kommune har driftsoverenskomst.

Heltidsundervisning for udskolingselever

Heltidstilbud er en del af ungdomsskolen og et tilbud til unge, der af forskellige årsager har behov for et anderledes udskolingsskoletilbud end folkeskolen. Se mere på [heltidstilbud.kk.dk](#).

Københavns Kommunes fritidsordning

Københavns Kommune tilbyder alle børn fra børnehaveklasse til 3. klasse en plads i skolens fritidsordning (herefter KKFO). Skolelederen er overordnet leder, og KKFO-lederen indgår i skolens ledelse. Ca. 95 pct. af børn fra børnehaveklasse-3. klasse går i KKFO.

Hver KKFO har et forældreråd på 3-7 medlemmer, som vælges blandt forældrene. Rådet høres bl.a. i spørgsmål om pædagogiske mål, samarbejde, struktur, lokaler, budget og ansættelser. Skolebestyrelsen er fælles bestyrelse for både skole og KKFO.

Af styrelsesvedtægten understreges det, at KKFO'ere skal understøtte børns trivsel, sundhed, udvikling, leg og læring. De skal skabe trygge og stimulerende miljøer, hvor børn kan være en del af fællesskabet og udvikle sig både socialt og personligt.

KKFO'erne er underlagt tilsvarende rammer for tilsyn som daginstitutionerne jf. dagtilbudsloven. Pædagogiske konsulenter fører tilsyn med alle byens KKFO'ere for at sikre, at børnene har de bedst mulige rammer for udvikling og trivsel. På samme måde

som på dagtilbudsområdet kan bekymring for den pædagogiske kvalitet give anledning til, at KKFO'en kommer på skærpet tilsyn.

Rekruttering og fastholdelse

På skoleområdet er der udfordringer med rekruttering og fastholdelse af uddannede lærere inden for flere fagområder, særligt naturfagene, fysik, kemi og biologi samt nyere fagområder som digital dannelse og teknologiforståelse. Derfor er der sat forskellige indsatser i værk på skolerne for at imødekomme udfordringerne og bidrage til et godt arbejdsmiljø og stærke arbejdsfællesskaber.

Skolerne har styrket rollen som meduddanner af fremtidens lærere og arbejdet med at styrke praktikforløbene for lærerstuderende gennem den nye læreruddannelse.

En god modtagelse øger chancerne for, at medarbejdere fastholdes længere tid på arbejdspladsen. Derfor er der afsat midler til, at skolerne skal sikre en god introduktion og mentorordning for nyuddannede lærere.

På de københavnske skoler er det ikke alle ansatte undervisere, der har en læreruddannelse. Gennem meritlærerindsatsen arbejdes der med at uddanne flere af medarbejderne, der ikke har en læreruddannelse, samt at tiltrække og rekruttere nye medarbejdere, der gerne vil uddanne sig til lærere.

Dygtige ledere er afgørende for arbejdsmiljøet, men rekrutterings- og fastholdelsesudfordringen gælder også ledere. Derfor er der iværksat både systematisk ledelsesuddannelse og ledertalentforløb for at sikre at dygtige medarbejdere bliver klædt på til at få deres første lederjob på byens skoler.

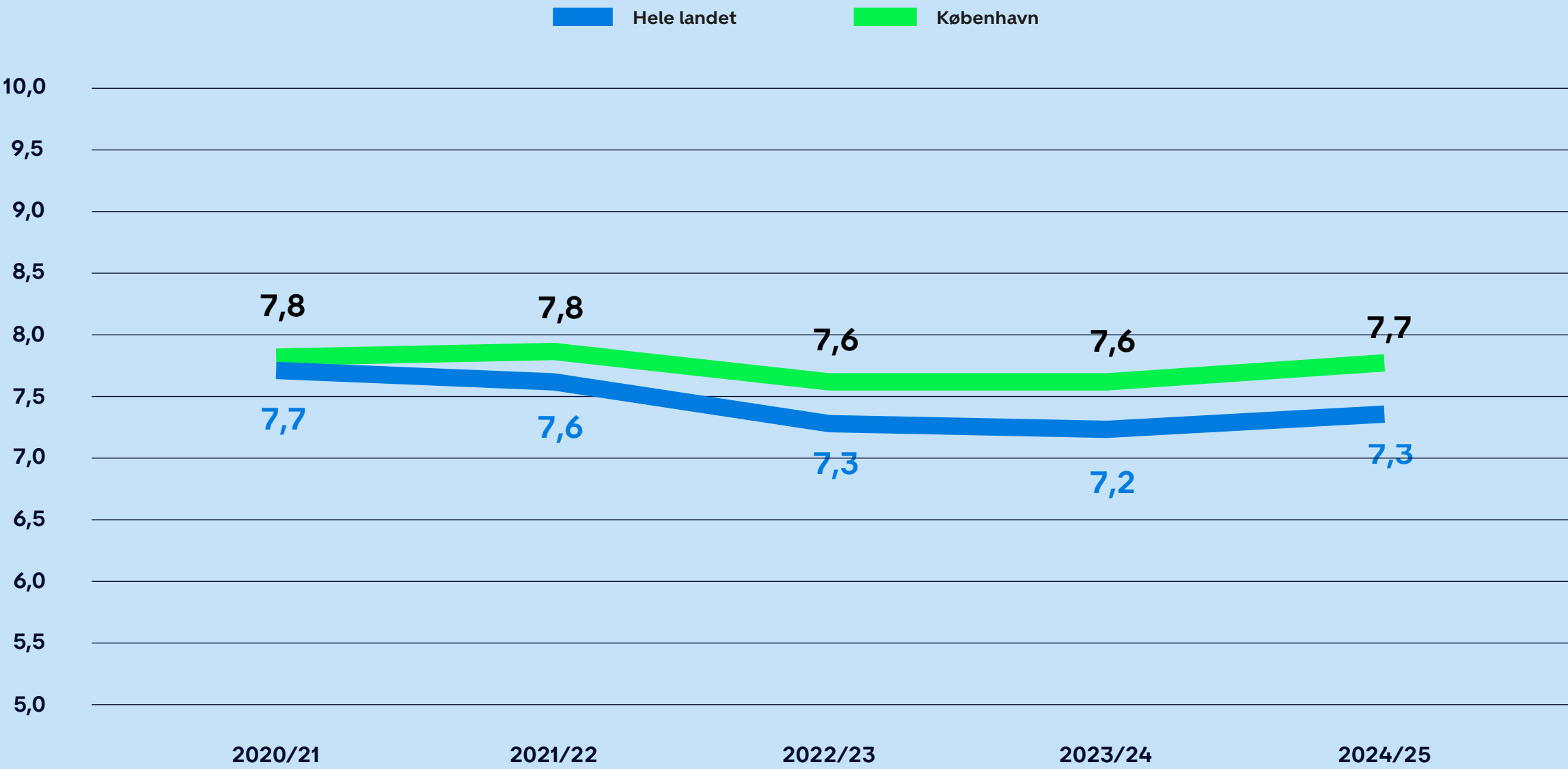
Indflydelse i arbejdet er vigtigt for medarbejdernes trivsel og dermed også for, om de kan fastholdes i jobbet. Med budget 2025 blev der afsat midler til at alle skoler kan arbejde lokalt med indflydelse gennem ekstra tid til fx møder, samarbejde og inddragelse af personalegruppen.

Kvalitet og udvikling

Hver skole fastlægger mål inden for de overordnede rammer fra Børne- og Undervisningsministeriet og BR.

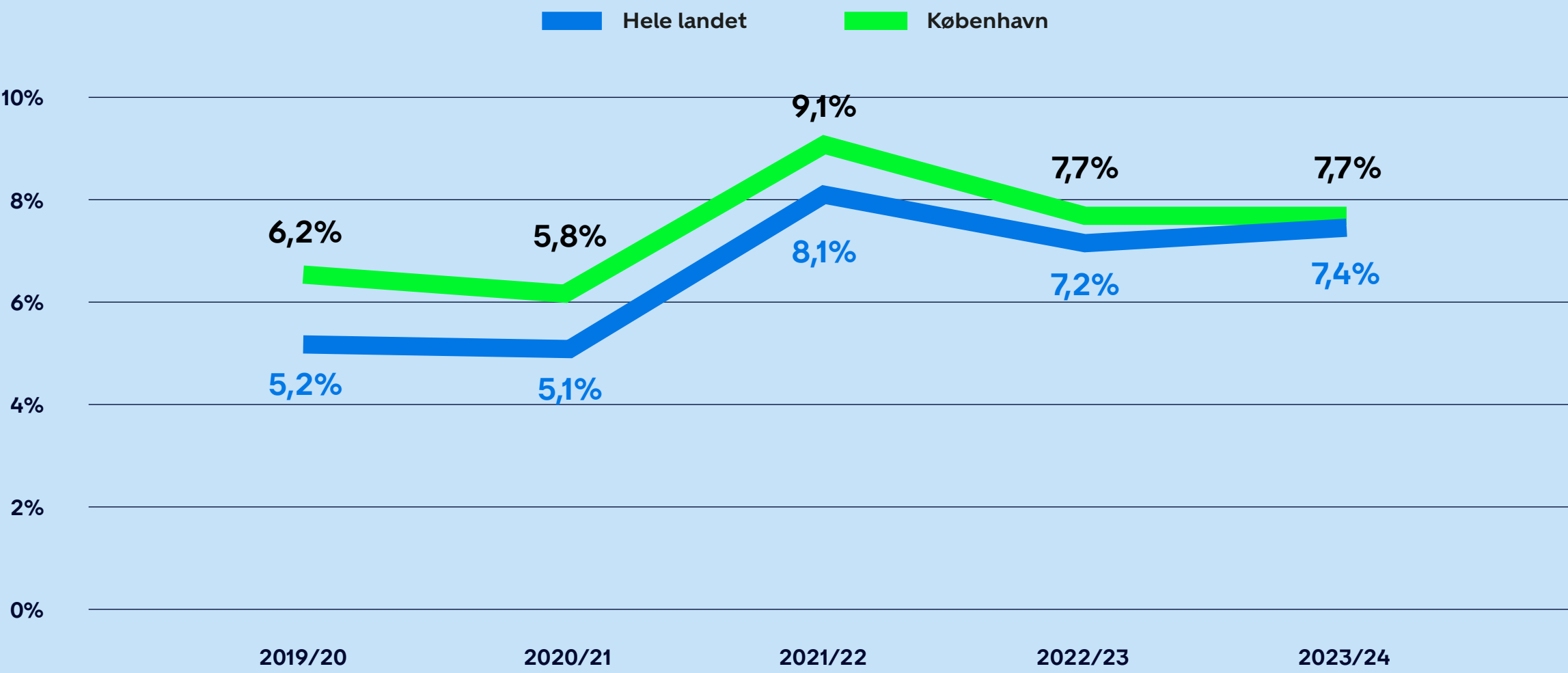
BUU følger udviklingen i elevernes trivsel og faglige resultater, blandt andet ved en årlig drøftelse om den faglige kvalitet i folkeskolen. Derudover er der årlige skoleudviklingssamtaler og løbende dialog mellem direktion og områdeforvaltning, der følger udviklingen i trivsel og faglighed. På [kk.dk](#) kan du læse mere om skoleudviklingssamtalerne i Københavns Kommune.

Karaktergennemsnit – obligatoriske prøver



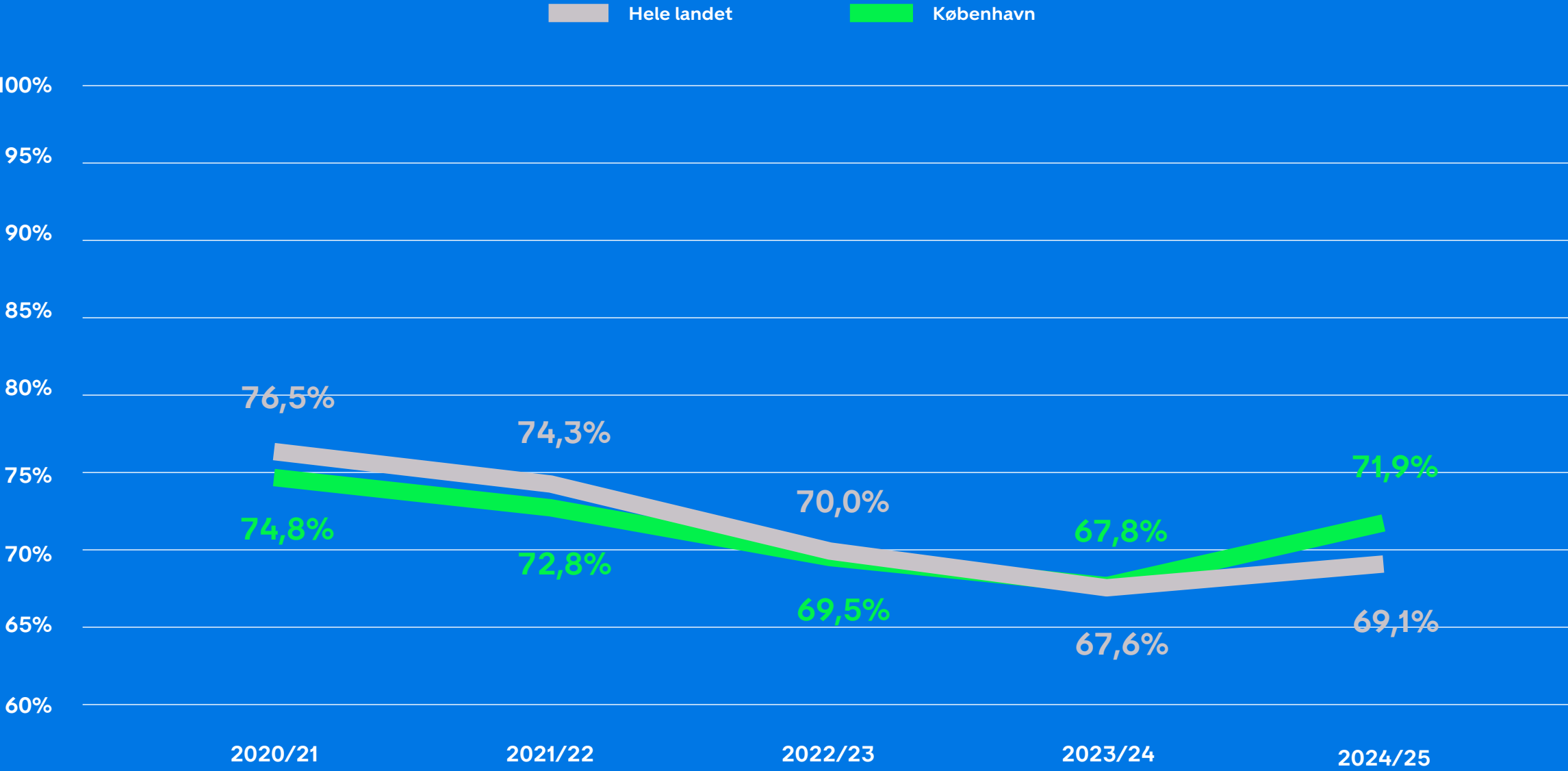
Kilde: Børne- og Undervisningsministeriet – Folke- og specialskoler, almen- og special elever i 9. klasse. Privatister indgår ikke. Folkeskolens afgangseksamen består af fem lovbundne prøver og to udtræksprøver. Karakterer fra det praktisk/musisk valgfag i 8. klasse indgår ikke i denne opgørelse.

Elevfravær



Kilde: Børne- og Undervisningsministeriet. Folke- og specialskoler for børn. Almen- og specialelever i børnehaveklasse til 9. klasse.

Andelen af elever der er glade for deres skole, 4. til 9. kl.



Kilde: Børne- og Undervisningsministeriet. Elever i 4. til 9. klasse. Folke- og specialskoler for børn

Skoler på handleplan

BUU modtager hvert forår en samlet status på, hvordan der arbejdes med elevernes udvikling på byens skoler. Det sker ud fra en række indikatorer som fx faglige resultater, fravær og trivsel og om skolen lykkes med at skabe læringsmiljøer, som flere børn kan være en del af.

Hvis en skole har faglige eller trivselsmæssige udfordringer, kan udvalget beslutte, at skolen skal have ekstra hjælp i form af en handleplan. Her får skolen i en periode på min. to år tilført ekstra hjælp til at arbejde med skolens udfordringer. Det kan fx være hjælp til ledelsen med at prioritere indsatser og skabe følgeskab til forandringer eller helt konkret didaktisk og pædagogisk vejledning ude i klasserummene.

BUU beslutter på baggrund af data, hvilke skoler, der skal have handleplan, og om de skal fortsætte eller afsluttes efter to år.

Kvalitetsteam til skoler på handleplan

Med budget25 er der oprettet et bydækkende kvalitetsteam, som understøtter de skoler, der kommer på handleplan. Teamet arbejder praksisnært fx gennem co-teaching og aktionslæring, vejleder på teamniveau, deltager i undervisningen sammen med lærerne og understøtter skoleledelsen på strategisk- og analytisk niveau, så arbejdet med skolernes udviklingsmål får størst mulig effekt.

Strategisk skoleledelse og strategisk program

Skoleledelsesuddannelsen har siden 2018 understøttet udviklingen af den faglige kvalitet på de københavnske skoler med afsæt i forskningsbaseret viden om god ledelse, undervisningskvalitet, læringsmiljø, professionelle læringsfællesskaber samt elevresultater. Forløbet, som alle skoler skal gennemføre, styrker det samlede ledelsesteam i at lede den faglige, pædagogiske udvikling og i at skabe en fælles forståelse og et fælles sprog for kvalitet på byens skoler. Gennem observation og analyse af deres egen skole opbygger ledelsen et solidt fælles videns- og beslutningsgrundlag for skolens strategiske udvikling.

For at forankre skoleledelsesuddannelsen i praksis skal alle skoler have et strategisk program, som er gældende for en treårig periode. Det strategiske program er skolens samlingspunkt for den faglige udvikling og faglige ledelse, ligesom det udgør handleplanen for de skoler, der får en handleplan.

Der følges op på det strategiske program ved den årlige skoleudviklingssamtale.

Kompetenceudvikling

Udviklingen af kvaliteten på skolerne understøttes også gennem løbende kompetenceudvikling af medarbejdere. Lærere og pædagoger tilbydes løbende relevant kompetenceudvikling via BUF-kompetenceudvikling.

Med budget25 og ”Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere” er der afsat 20 mio. kr. årligt i perioden 2025-2028 til praksisnær kompetenceudvikling i skolerne. 18 mio. kr. er decentralt placeret, hvor skolerne selv tilrettelægger indsatserne efter skolens lokale behov. 2 mio. kr. er afsat centralt. Skolerne benytter fx læringsforløbet A-guide, der er målrettet lærere, pædagoger, inklusionsvejledere og AKT-lærere. A-guide giver indsigt i og forståelse for elever med sociale, kommunikative og opmærksomhedsmæssige udfordringer (fx autisme og ADHD).

Mere for flere

Retningen ”Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere” medfører en række omlægninger i og omkring byens skoler frem mod 2036.

Politikerne har investeret 570 mio. kr. over 4 år (2025-2028) til bl.a. at:

- Ansætte overgangspædagoger på alle skoler, der skal støtte børnenes overgang fra dagtilbud til skole.
- Ansætte flere medarbejdere pr. barn i indskolingen (og dermed mulighed for fx co-teaching, holddeling og undervisningsdifferentiering).
- Supportens medarbejdere med specialfaglige og -pædagogiske kompetencer kommer tættere på skoler og institutioners praksis og har fokus på indsatser, der tager afsæt i læringsmiljøet.
- Medarbejdere på skolerne får mere tid til at udvikle inkluderende læringsmiljøer.

- Skolerne får flere midler til kompetenceudvikling til at skabe inkluderende læringsmiljøer.
- Skolerne får ekstra ledelseskraft til at lede de nye opgaver.

Som en del af omlægningen bliver både midler og opgaven med at visitere til specialpædagogisk støtte i almenmiljøet lagt ud på skolerne, så skolerne hurtigere og mere fleksibelt kan sætte ind med den nødvendige støtte. Skolerne skal ikke vente på en afgørelse fra den centrale visitationsenhed, men kan sætte gang i en indsats med det samme. Det sker i tæt samarbejde med den tværfaglige support.

Afgørelser om specialtilbud til børn med særlige, individuelle og betydelige behov, som ikke kan støttes i almen, træffes fortsat af den centrale visitation. Se mere om målgruppebeskrivelsen for børn med behov for vidtgående specialtilbud i styrelsesvedtægten, bilag 4.

Trivselsstrategi for Københavns børn og unge 2024-2030

I København skal børn og unge trives. Alle børn og unge skal være del af et positivt fællesskab, hvor de oplever at kunne bidrage, udvikle sig og høre til. Det er afsættet for trivselsstrategien for Københavns børn og unge for 2024-2030.

Strategien ”Sammen kan vi mere” er blevet til i et samarbejde mellem Børne- og Ungdomsforvaltningen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Socialforvaltningen og Kultur- og Fritidsforvaltningen og er vedtaget i august 2024 af udvalgene i de fire forvaltninger.

Du kan læse trivselsstrategien på [kk.dk](#).



Specialtilbud på skoleområdet

Med omlægningen "Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere" er specialtilbudsområdet under forandring, da der de kommende år skal være færre børn, der går i specialskoler- og klasserækker. På sigt vil der være behov for færre specialklasserækker og specialskolepladser, hvilket betyder, at specialkapaciteten skal tilpasses et faldende behov. Specialkapacitet vil således være et politisk fokusområde de kommende år, da det skal tilpasses børnegruppen. Se også [styrelsesvedtægten](#).

Der vil fortsat være børn med brug for noget andet og mere end det, almenskolen kan give dem. Det gælder børn med særlige, individuelle og betydelige støttebehov i en sådan grad, at der ikke kan skabes faglige og sociale deltagelsesmuligheder inden for rammerne i den almene skole. De kan visiteres til et segregeret specialundervisningstilbud, som omfatter specialskoler og specialklasserækker. Afgørelser og anvisning til specialtilbud sker via den centrale visitation.

Der findes på nuværende tidspunkt 11 specialskoler og 13 almenskoler med specialklasserækker, som tilbyder undervisning til elever med særlige, individuelle og betydelige støttebehov. Fem af de 11 specialskoler er for elever med behov for en vidtgående og meget specialiseret undervisning.

Specialskolerne er geografisk placeret rundt i hele byen. Læs mere på kk.dk om [specialskoler og -klasserækker](#).

Undervisningstilbud i samarbejde med Socialforvaltningen

BUF samarbejder med Socialforvaltningen (herefter SOF) om dagbehandlingsskolerne, der tilbyder både skoleundervisning og behandling til børn og unge med særlige behov, der ikke kan imødekommes i almenmiljøerne. Det er et fælles og lokalt forankret Beslutnings- og Koordinationsudvalg (BEKU) på tværs af BUF og SOF, som visiterer til dagbehandlingsskolerne.

Kapacitet og planlægning

Københavns Kommune arbejder systematisk med kapacitetsplanlægning på skoleområdet. Hvert år udarbejdes en behovsprognose, der baserer sig på ØKF’s befolkningsprognose samt den faktiske søgning til kommunens folkeskoler. Den seneste prognose viser, at der frem mod 2050 er behov for at etablere 23 nye skolespor.

Behovet for nye skolespor er primært placeret i byudviklingsområderne Ørestad, Refshaleøen/ Lynetteholmen, Jernbanebyen og Nordhavn.

Den langsigtede planlægning tager udgangspunkt i arealplanen, som udarbejdes årligt i samarbejde med ØKF. Arealplanen fungerer som et strategisk værktøj til at identificere og reservere arealer til nye skoler baseret på prognosernes behov. Med en tids-horisont frem til 2050 skal planen sikre, at Københavns Kommune i god tid kan erhverve de nødvendige arealer til en fornuftig pris. Derudover er det en ambition at indarbejde behovet for nye skoler i både kommune- og lokalplaner.

Principper for ændringer i skoledistrikter

For at sikre en systematik i arbejdet med ændringer af skoledistrikter har BUU vedtaget fire centrale principper for at justere skoledistrikterne. På [kk.dk](#) kan du læse den politiske beslutning om principper for ændringer af skoledistrikter.

- Kapacitetsudnyttelse
- Kontinuitet og transparens
- Sikre skoleveje
- Bred elevsammensætning

Som udgangspunkt foreslår forvaltningen kun ændringer i skolernes grunddistrikter, når der er et kapacitetshensyn, der skal tages højde for. Det skyldes både hensynet til den daglige drift af skolerne og til forældrenes tryghed omkring deres barns skolegang. Ændringer af skoledistrikter eller optagelsesregler skal godkendes af BUU og BR.

Økonomi og budget

Det samlede driftsbudget til skoleområdet udgør i 2025 6,5 mia. kr. om året. Heraf går 5,1 mia. kr. til almenundervisning og 1,4 mia. kr. til specialundervisning.

Folkeskolerne i Københavns Kommune tildeles en samlet bevilling til undervisning, der overordnet består af henholdsvis en skolespecifik, en klasseafhængig og en elevtalsafhængig bevilling.

- Den skolespecifikke bevilling (grundbevilling) skal dække faste udgifter til at drive de pågældende skoler, fx ledelse, administration, ressourcecenter og skolebibliotek.
- Den klasseafhængige bevilling sikrer skolerne midler til, at der kan være én lærer i alle klasser i alle fagtimer og én lærer/pædagog i den understøttende undervisning, uanset hvor mange elever, der er i klassen. Der er derudover et beløb pr. klasse, der giver mulighed for at lave holddannelse.

- Den elevtalsafhængige bevilling er til store klasser med mere end 22 elever i klassen gennem supplerende midler for hver elev fra den 23. elev til den 28. elev i hver klasse. De ekstra midler tilføres for at tage hensyn til, at en stor klasse alt andet lige kræver flere ressourcer til at differentiere undervisningen end en mindre klasse.



Børnesundhedsprofilen

Børnesundhedsprofilen er en tilbagevendende spørgeskemaundersøgelse, der kortlægger sundhed, trivsel og fritidsliv blandt elever i 3., 6. og 9. klasse på de københavnske skoler. Undersøgelsen gennemføres i et samarbejde mellem Børne- og Ungdomsforvaltningen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen samt Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Formålet er at give forvaltningen og skolerne et vidensgrundlag for at planlægge og målrette forebyggende og sundhedsfremmende indsatser, der kan styrke børn og unges trivsel og sundhed. Undersøgelsen belyser blandt andet elevernes mentale og fysiske velbefindende, søvn, kost, skærmvaner, idræts- og foreningsliv samt deres brug af nikotin og alkohol.

Den seneste Børnesundhedsprofil blev gennemført i 2025, hvor over 10.000 elever deltog svarende til en besvarelsesprocent på 78 pct. Næste undersøgelse finder sted i 2027, og data indsamles via BørnUngeLiv.dk. Børnesundhedsprofilen blev gennemført første gang i 2021 og er siden blevet et fast redskab i kommunens arbejde med at skabe bedre betingelser for et godt børneliv på tværs af byen.

Se mere på [Børnesundhedsprofilen](#).

Fritid

Fritidsområdet i Københavns Kommune dækker de pædagogiske tilbud og fællesskaber for børn og unge i alderen 10–17 år. Området omfatter fritidstilbud fordelt på fritidsklubber, juniorklubber og UngeVærker.

Organisering af fritidsområdet

Dagtilbudsloven beskriver den overordnede pædagogiske opgave, som fritidsområdet skal løfte. Inden for lovens rammer, nationale retningslinjer og lokale politiske beslutninger, har det enkelte fritidstilbud selv mulighed for at planlægge pædagogiske aktiviteter, så de bedst understøtter børnenes og de unges udvikling.

Om fritidscentre

Fritidsområdet i København er organiseret i 28 fritidscentre. Fritidscentrene består af forskellige tilbud til børn og unge efter skoletid, hvor de kan deltage i en bred vifte af fritidsaktiviteter og mødes i positive fællesskaber, hvor der arbejdes med overgangene fra barn til ung og til voksen.

Fritidscentrene er organiseret i hhv. fritidsklubber (4.-5. klasse), juniorklubber (6.-7. klasse) og UngeVærker (8. klasse – 17 år).

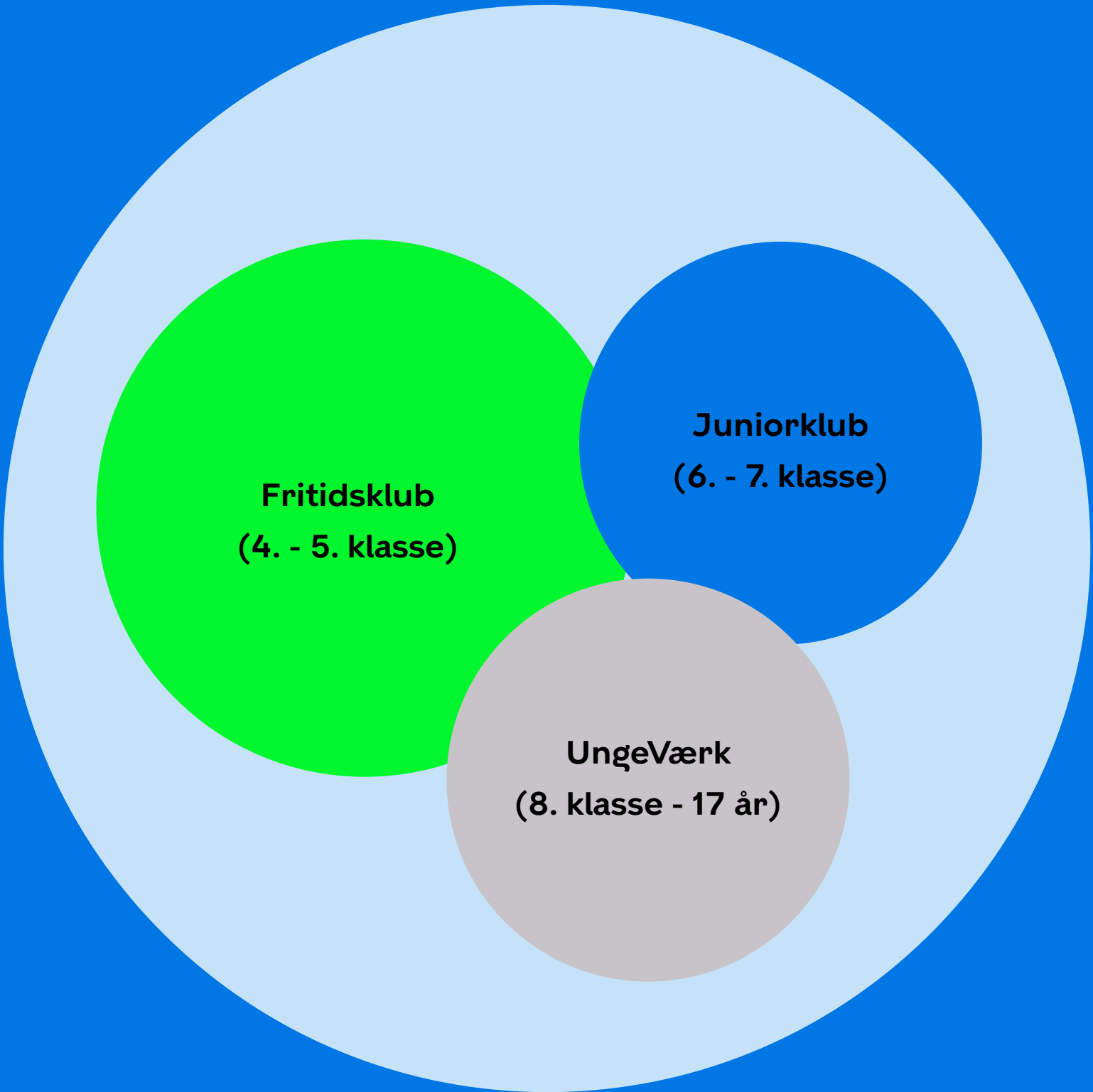
Ledelse af fritidscentre

Der er 12 kommunale og 14 selvejende fritidscentre. Derudover er to fritidscentre organiseret under skoler.

De kommunale fritidscentre er organiseret i 5 fritidsklynger. Fritidsklyngerne er ledet af en fritidsklyngeleder og består af mellem 1-4 fritidscentre, som hver har 1-2 pædagogiske ledere, afhængig af størrelse og antal matrikler. De kommunale fritidscentre har deres eget forældreråd, og i hver fritidsklynge er der nedsat en forældrebestyrelse med forældreflertal.

De selvejende fritidscentre er organiseret i hhv. 3 selvejende klynger, der er ledet af selvejende klyngeledere og en række afdelingsledere og 11 selvejende fritidscentre, der hver har 1-2 institutionsledere, afhængigt af størrelse og antal matrikler. De selvejende fritidscentre har enten én institutionsbestyrelse med et flertal af valgte forældre eller både en institutionsbestyrelse uden forældreflertal og en forældrebestyrelse.

28 fritidscentre 90 matrikler



Københavns Kommune har 28 fritidscentre fordelt på lidt over 90 matrikler, som arbejder for at tilbyde positive fællesskaber til Københavns børn og unge. Alle børn fra 4. klasse til 17 år tilbydes en plads i et af fritidscentrenes tilbud.

Rekruttering og fastholdelse

Fritidsområdet er på samme måde som dagtilbud-dene ramt af udfordringer med at rekruttere og fastholde uddannede pædagoger. Fritidsområdet arbejder derfor på tilsvarende vis med både merit-pædagoger og ledertalentforløb.

Kvalitet og udvikling

I de seneste år er der blevet arbejdet med at styrke sammenhængen mellem fritidstilbuddene ved at danne de 5 beskrevne fritidsklynger. Det gør det let-tere at sikre stabile og sammenhængende tilbud for børn og unge i lokalområderne.

Udviklingen af fritidsområdet understøttes desuden af et tilsynskoncept, der sikrer en ensartet tilgang ift. kvalitet i fritidstilbuddene på tværs af byen.

UngeVærker i København

UngeVærkerne er Københavns Kommunes ung-domsklubtilbud og fungerer som åbne, trygge og

udviklende fællesskaber for unge. Tilbuddene har fokus på medbestemmelse, attraktive aktiviteter, alderssvarende læringsmiljøer og fællesskab på tværs af ungegrupper.

I samarbejde med Københavns Kommunes Ung-domsskole tilbyder UngeVærkerne et bredt udbud af holdaktiviteter, der kombinerer fritid, læring og fællesskab. Ungeværkerne tilbyder holdaktiviteter i rollespil, kunsthåndværk, e-sport, fitness, musik, teater og meget andet. I foråret 2025 omfattede samarbejdet omkring 70 hold med over 700 til-meldte unge fordelt på 17 UngeVærker.

Der arbejdes løbende med unges indflydelse gen-nem lokale UngeVærksråd, hvor unge bidrager til at forme indhold og aktiviteter. Samtidig har medar-bejderne et særligt fokus på at støtte de unge i over-gangen til voksenliv, job og uddannelse.

Fritidscentre med UngeVærker har udgående og opsøgende medarbejdere, der arbejder med hele bydelens unge og bygger bro til UngeVærkerne.

Kriminalpræventivt samarbejde og forebyggelse

Københavns Kommune arbejder aktivt med at fore-bygge kriminalitet og mistrivsel blandt børn og unge gennem det såkaldte SSP-samarbejde. SSP står for Skole, Socialforvaltning og Politi og er et samarbejde mellem flere forvaltninger i kommunen, herunder BUF, Kultur- og Fritidsforvaltningen (her-efter KFF), Beskæftigelses- og Integrationsforvalt-ningen (herefter BIF), SOF samt Kriminalforsorgen og politiet.

Formålet med samarbejdet er at forebygge krimina-litet og sikre en tidlig indsats over for børn og unge, der er i risiko for at komme ud i problemer. I praksis mødes aktører fra skoler, fritidscentre, ungdomssko-len, opsøgende teams, vejledere og mange andre i forskellige lokale grupper, hvor de koordinerer deres indsats og deler viden. Det betyder, at der er tæt samarbejde på tværs af faggrupper og forvaltninger for at støtte børn og unge bedst muligt.

Sådan bruger børn og unge fritidstilbuddene

En undersøgelse fra 2023 viser, at **92 pct. af børnene er glade for deres fritids- og juniorklub**. En undersøgelse fra 2024 viser, at et stigende antal børn og unge bruger fritids- og juniorklub-berne.

Tal fra 2025 viser at **86 pct. af børnene i 4.-5. klasse i København er indmeldt i en fritidsklub. 67 pct. af børnene i 4.-7. klasse går i en fritids- eller juniorklub. Hver femte fra 8. klasse - 17 år kommer i et UngeVærk**.

Mere for flere

Retningen "Skoler og dagtilbud, der kan mere for flere" er også gennemgående for Københavns Kommunes fritidstilbud. Fritidstilbuddene arbejder med tilgangen ved at skabe positive fællesskaber, som langt de fleste børn kan være en del af, uanset hvilke behov og forudsætninger barnet har med sig.

Retningen medfører omlægninger, som på tilsvarende vis styrker fritidstilbuddene, herunder fx omlægningen af den tværfaglige support, hvor medarbejdere med specialfaglige og -pædagogiske kompetencer kommer tættere på fritidstilbuddene.

Kapacitet og planlægning

Forvaltningen planlægger kapaciteten på fritidsområdet løbende i forbindelse med etablering af nye skoler, så der er plads nok til børn og unge, der søger. Særligt for de 10-11-årige, hvor der er pladsgaranti. Det enkelte fritidscenter prioriterer løbende kapaciteten, så den understøtter den nuværende børnegruppe. Både de løbende demografiske ændringer i byen samt de unges brug og tilslutning til fritidscentrene påvirker den samlede kapacitet og planlægningsopgave.

Økonomi og budget

Det samlede budget for fritidsområdet, herunder fritidsklub, juniorklub og UngeVærk ekskl. bygningsdrift, udgør ca. 415 mio. kr. Fritids- og juniorklubberne har en fast samlet økonomi, som bliver fordelt og udmøntet i pladser til de enkelte fritidscentre baseret på sidste års indmeldelsestal. Pladsprisen justeres efter det samlede indmeldelsestal. UngeVærkerne har ligeledes en fast økonomi til et fast antal pladser fordelt over byen. I 2025 var der 4.000 pladser i UngeVærkerne.



I nogle bydele er der større sociale udfordringer end i andre bydele. For at tage højde for disse udfordringer er der i København indbygget en kompensation i form af sociale normeringer, som tildeles de enkelte fritidscentre fra årets begyndelse. Den sociale normering beregnes ud fra ESCS-score på de indmeldte elever. Alle fritidscentre med en negativ ESCS modtager sociale normeringer. Da der ikke er et medlemsbegreb i UngeVærker, beregnes de sociale normeringer ud fra sociale profiler for de unge i områderne.

Pladser (typer)	Pladspris (2025-niveau, kr. pr. barn pr. år)
Fritidsklub	19.004
Juniorklub	17.675
UngeVærk	18.154

Kilde: Børne- og Ungdomsforvaltningen. Budgetudmelding for budgetåret 2025.

Forældrebetalingen i 2025 for fritidsklub og juniorklub er 463 kr. pr. måned. Det er gratis at gå i Ungeværker og der er ikke krav om medlemskab.

Herudover får UngeVærkerne samlet 30 mio. kr. fra en fælles aktivitetspulje til opsøgende arbejde og matrikelløse aktiviteter. Opsøgende arbejde skal forstås som det arbejde, personalet udfører udenfor klubben, hvor medarbejderne observerer og registrerer ukendte børn og unges bevægelser i et begrænset område (fx bydelen). Medarbejderne kontakter kendte og ukendte børn og unge, med det formål at rådgive, vejlede og inddrage dem i klubbernes aktiviteter.

Musikskolen

Musikskolen står for undervisning i musik på både hold og individuelt niveau, hvor børn og unge får mulighed for at udvikle deres talenter inden for musik i trygge og udviklende læringsmiljøer. Derudover kan folkeskoleklasser også tilmelde sig et klasseprojekt på Musikskolen. Du kan læse mere på [musikskolen.kk.dk](#).

Billedskolen og Teaterbutikken

Billedskolen og Teaterbutikken står for undervisning i kreative fag på både hold og individuelt niveau, hvor børn og unge får mulighed for at udvikle deres talenter inden for billedkunst og teater i trygge og udviklende læringsmiljøer. Derudover kan folkeskoleklasser tilmelde sig forskellige klasseprojekter i Teaterbutikken, og på Billedskolen har skoler og dagtilbud mulighed for at deltage i projekter. Se mere på [billedskolen.kk.dk](#) og [teaterbutikken.kk.dk](#).

Københavns Kommunes Ungdomsskole

Københavns Kommunes Ungdomsskole byder på et bredt udvalg af lærings- og fritidsaktiviteter for unge i alderen 13–18 år. Her fokuseres på kreativ udfoldelse, livsmestring og sociale fællesskaber gennem både undervisning, klubmiljøer og projektsamarbejder. Du kan læse mere på [ungdomsskolen.kk.dk](#).

Organisation og ledelse

Ledelse, tillid og frihed

I BUF bygger ledelse på samarbejde. Derfor er alle ledere en del af et ledelsesteam, der sammen har ansvar for ledelsen af en klynge, en skole, et center eller et område. Ledelsesgrundlaget hviler på tillid, faglighed og dialog.

Kernen i den dialogbaserede ledelse er tillid til ledernes og medarbejdernes faglighed og dømmekraft. Når man samarbejder og udveksler viden, bliver beslutninger stærkere forankret i praksis og mere tilpasset lokale behov. Det giver lederne i de enkelte institutioner bedre forudsætninger for at lykkes med at skabe gode rammer for byens børn og unge.

Samtidig arbejder BUF med at styrke den decentrale ledelse og medarbejdernes indflydelse på eget arbejde, hvor beslutninger træffes så tæt på praksis som muligt. Målet er at give plads til lokal faglighed, dømmekraft og løsninger, der tager afsæt i den enkelte institutions og skoles virkelighed.

Intentionen er, gennem tillid, at frigøre mere tid og energi til kerneopgaven blandt medarbejdere og ledere i enheder med direkte kontakt til børn.

BUF er den største forvaltning i Københavns Kommune. Forvaltningen beskæftiger omkring 20.000 ansatte svarende til ca. 18.000 fuldtidsstillinger, der servicerer ca. 115.000 børn og unge under 18 år bosat i kommunen.

Ledelse i BUF

BR, BUU og børne- og ungdomsborgmesteren udgør tilsammen den politiske ledelse af BUF, som sætter retning for og træffer de politiske beslutninger, der danner grundlag for forvaltningens arbejde. Den daglige ledelse varetages af direktionen, der har ansvar for at omsætte de politiske beslutninger til praksis i hele byen.

Derudover består BUF af fire områdeforvaltninger, et bydækkende center, samt to administrative centre, der understøtter udvalget og forvaltningens arbejde og sikrer sammenhæng på tværs af København.

Områdeforvaltningerne og den tværfaglige support

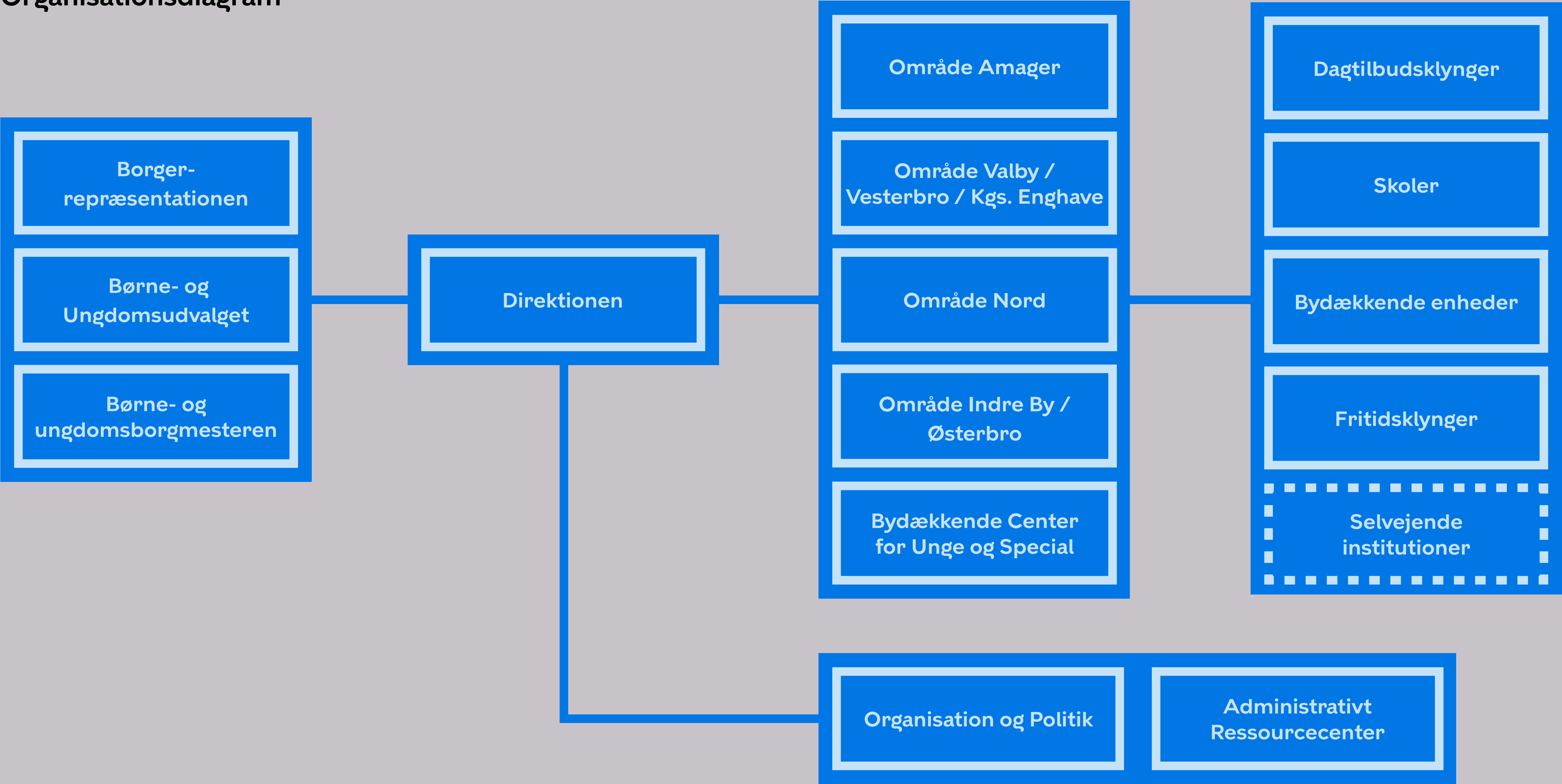
Områdeforvaltningerne udgøres af henholdsvis område VVK (Valby, Vesterbro og Kongens Enghave), område IBØ (Østerbro og Indre by inkl. Christianshavn), område AMA (Amager Øst og Vest inkl. Ørestad) og område Nord (Brønshøj-Husum, Vanløse, Bispebjerg og Nørrebro).

De fire områdeforvaltningers hovedfunktioner er ledelse af ledere i skoler og daginstitutioner, tilsyn med områdets institutioner og KKFO'er samt tværfaglig support til skoler, daginstitutioner, forældre og børn. Den tværfaglige support, også kaldet områdesupporten, er således organiseret under hver af de fire områdeforvaltninger.

Hvert af de fire områder ledes af to områdechefer, som sammen har ansvar for ledelse, drift og udvikling af de lokale skoler og dagtilbud i området. Den ene områdechef har ansvar for dagtilbud og den tværfaglige support, mens den anden har ansvar for skolerne. Begge refererer til direktionen.

I hvert område er der desuden faglige chefer, som deler ledelsesansvaret for den tværfaglige support i området. De faglige chefer refererer til områdecheferne for dagtilbud.

Organisationsdiagram





Den tværfaglige support

I Københavns Kommune er psykologer, talehørekon-sulenter, sundhedsplejersker, støtte- og kompeten-cepædagoger, fysio- og ergoterapeuter og øvrige tværgående funktioner organiseret i den tværfaglige support. Supporten yder rådgivning, vurdering og sparring til skoler, dagtilbud og forældre, når der opstår bekymring for et barns, et ungt menneskes eller en børnegrupperes trivsel og udvikling. Den tværfaglige support bidrager til kapacitetsopbyg-ning ved at klæde medarbejdere i dagtilbud og sko-ler på til fx at håndtere en mangfoldig børnegruppe.

I arbejdet med at skabe skoler og dagtilbud, som kan mere for flere, er der i 2025 vedtaget en ny model for den tværfaglige support, hvor supportens med-arbejdere rykker endnu tættere på børnenes hver-dag. På kk.dk kan du læse mere om Ny model for den tværfaglige support.

Den tværfaglige support er organiseret i 14 bydels-teams, der skal sikre en hurtigere og mere fleksibel støtte til børn og børnegrupper med behov for en specialpædagogisk indsats. Ambitionen er, at det skal være nemmere for skoler og dagtilbud at få den rette hjælp og støtte til børn med særlige behov. Støtten skal sættes tidligt ind, og foregå tæt

på barnet eller børnegruppen. Supporten har fo-kus på både individuelle indsatser og forebyggende indsatser i børnefællesskaberne.

Sundhedsplejen

Sundhedsplejen er en del af den tvær-faglige support og er et bydækkende sundhedstilbud, der følger børn fra graviditet eller fødsel med hjemmesøg om trivsel og udvikling og helt op til 16-års alderen.

Sundhedsplejen samarbejder tæt med skoler, dagtilbud, socialforvaltning og den øvrige tværfaglige support. Det be-tyder, at hvis et barn har brug for ekstra støtte, kan det opdages tidligt. Skole-børns sundhedspleje følger alle børn gennem deres skolegang med tre plan-lagte undersøgelser og samtaler i løbet af skolegangen. Du kan læse mere om [sundhedsplejen på kk.dk](https://kk.dk).

De ni særlige dagtilbud (Specialklyngen og Center-børnehaven) samt de fem mest specialiserede specialskoler modtager support fra Børnecenter København (BCK), der yder støtte, træning og specialrådgivning til børn med svære fysiske og psykiske funktionsnedsættelser, deres familier, pædagogisk personale og øvrige samarbejdspartnere. Centret består af psykologer, talehørekonsulenter samt fysio- og ergoterapeuter, som er tilknyttet specialdagtilbud og -skoler. Læs mere om Børnecenter København på bck.kk.dk.

Bydækkende Center for Unge og Special

Det bydækkende Center for Unge og Special (BCUS) er et bydækkende center med ansvar for ledelse, styring og udvikling af Fritids- og Ungeområdet samt af Special- og Sundhedsområdet. Centret samler desuden ledelsen af BUF's bydækkende enheder, som har opgaver på tværs af byen.

Fritids- og Ungeområdet omfatter ledelse og drift af kommunens fritidscentre, BUF X, Åben Skole, Københavns Kommunes Ungdomsskole, Ungdommens Uddannelsesvejledning, Musikskolen, Billed- og Teaterskolen, Afdelingen for Bæredygtig Udvik-

ling, Skoletjenesten, Åben Skole, Åben Dagtilbud og Åben Fritid samt Naturcenter Amager Strand. Læs mere om disse tilbud på næste side.

Special- og Sundhedsområdet omfatter ledelse og drift af de fem mest specialiserede specialskoler, de særlige dagtilbud, den centrale visitation og tilsyn, prognose og analyse, Den Ambulante Børneterapi, Børnecenter København, Børne- og Ungdomstandplejen samt EAT. Herudover varetager området opgaver inden for bevægelses-, sundheds- og socialområdet.

Børne- og Ungdomstandplejen

Tilbyder gratis tandpleje til børn og unge i alderen 0-21 år. Tandplejen består af 23 klinikker fordelt på skoler rundt om i kommunen. Derudover er der fem tandreguleringsklinikker, tre mobile klinikker og en specialtandklinik. Ca. 130.000 børn og unge er tilknyttet Børne- og Ungdomstandplejen. Se mere på tandplejen.kk.dk.

Den Ambulante Børneterapi

I Den Ambulante Børneterapi (DAB) udfører fysio- og ergoterapeutisk rådgivning, undersøgelse og træning i en afgrænset periode af børn og unge med nedsat fysisk og/eller psykisk funktions- evne med henblik på at afhjælpe allerede eksisterende problemer samt forebygge at disse vokser sig større og nye kommer til.

Der er tale om et bydækkende tilbud, der omfatter børn og unge i alderen 0-18 år, der bor i Københavns Kommune, og som ikke har tilbud om terapi i institution eller skole. Det er sundhedsplejersker, børnelæger på hospitaler samt privatpraktiserende børnelæger, der kan henvise til tilbuddet.

Eksterne læringsmiljøer

NATURCENTER AMAGER STRAND er et naturcenter, hvor byens børn kan møde strandens og Øresunds natur. På hverdage er der undervisning for skoler og dagtilbud, og i weekender og ferier kan børnefamilier blive klogere på strandens spændende natur. Naturcenter Amager Strand er organiseret i et samarbejde mellem Københavns og Frederiksberg Kommune. Se mere på [Naturcenter Amager](#).

ÅBEN SKOLE, ÅBEN DAGTILBUD OG ÅBEN FRITID tilbyder skoler, dagtilbud og fritidsområdet eksterne læringstilbud. Københavnske folkeskoler, dagtilbud og fritidstilbud kan benytte sig af hundredvis af eksterne læringsforløb og tilbud – både private og offentlige – til glæde for og udvikling af byens børn. Læs mere om [Åben Skole](#), [Åben Dagtilbud](#) og [Åben Fritid](#).

BUFX arbejder med teknologiundervisning af Københavns elever, og tilbyder undervisningsforløb, kompetenceudvikling og support til kommunens lærere. BUX er også makerspaces, som skolerne kan bruge i undervisningen. Et makerspace er et konkret sted, som er indrettet til, at man kan arbejde praksisfagligt med innovation, kreativitet og produktion med brug af nyere teknologier. Med forskellige værktøjer og maskiner er det muligt at udvikle sine egne designs, eksperimentere med og realisere sine entreprenante idéer. Se mere på [uu.kk.dk](#).

AFDELINGEN FOR BÆREDYGTIG UDVIKLING (ABU) er et praksisbaseret videncenter i Københavns Kommune for uddannelse og inddragelse af børn og unge i bæredygtig udvikling, som supporterer og inspirerer personale i daginstitutioner og på skoler samt politikere, forvaltninger og eksterne samarbejdspartnere til at integrere bæredygtig dannelse i børn og unges hverdag. Videnscenteret findes på en række fysiske matrikler og læringsmiljøer, herunder **ENERGI & VAND**, Øresundsmiljøskolen, Københavns Naturskole, Københavns Skolehaver mfl. Se mere på [groen.kk.dk](#).

SKOLETJENESTEN er et nationalt videncenter for eksterne læringsmiljøer med fokus på kunst og kultur. Skoletjenesten har sekretariat i Københavns Kommune. I samarbejde og partnerskab med en lang række kulturinstitutioner og uddannelsessteder udvikler og samler Skoletjenesten undervisningstilbud for dagtilbud, grundskoler og ungdomsuddannelser rundt om i landet. Se mere på [Skoletjenesten](#).

Administrative centre

Udover de fire områdeforvaltninger og det Bydækkende Center for Unge og Special, findes der to administrative centre i BUF, hhv. Center for Organisation og Politik samt Administrativt Ressourcecenter.

Center for Organisation og Politik har ansvaret for at betjene BUU, borgmesteren, direktionen og den samlede ledelsesstreng og står for politisk sagsforberedelse, interessentvaretagelse, effektiviserings- og investeringsprogrammet, pressehåndtering og koordineret kommunikation. Derudover har centret også ansvaret for at rådgive og understøtte de decentrale ledere og områdeforvaltningerne med faglige indsatser, implementering af beslutninger, kvalitetsteam og læseteam, personalepolitik, analyser og ledelsesinformation, rekruttering, arbejdsmiljø, MED-samarbejde, kompetenceudvikling og særlige indsatsforløb, herunder taskforces for enheder med særlige udfordringer.

Administrativt Ressourcecenter (herefter ARC) har ansvar for at yde administrativ support til skoler, institutioner og områdeforvaltninger. Under ARC hører Ressourcestyring, Økonomi og IT-drift og Digitalisering og Administrativ Understøttelse. ARC sikrer, at medarbejdere og ledere har de rette rammer - både fysiske og administrative - for hver dag at arbejde med kerneopgaven og ledelse af de decentrale enheder.

Læs mere om de [administrative centre](#) i BUF.



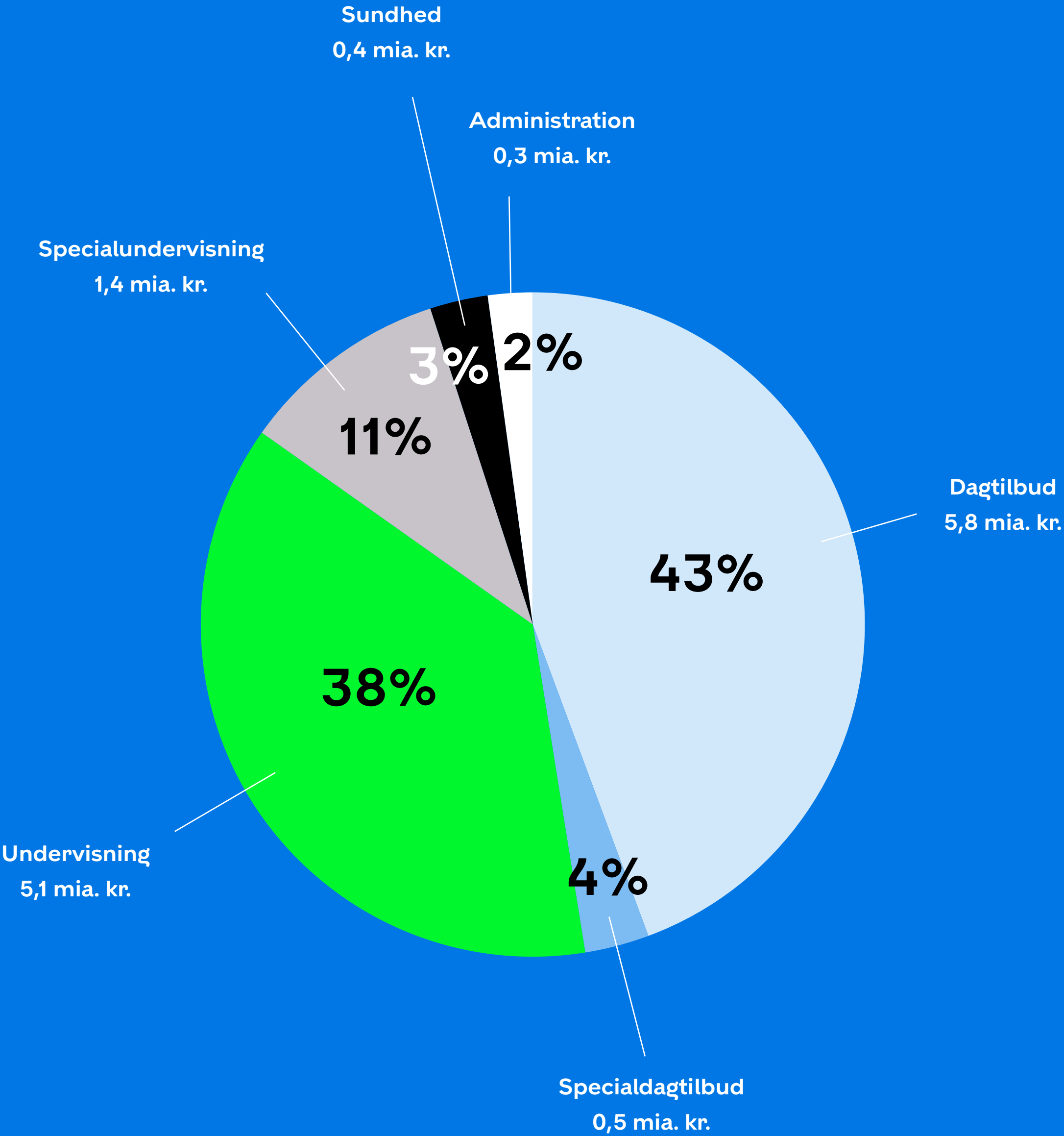
Budget og økonomisk styring

Driftsbudgettet i BUF udgør lidt over 40 pct. af kommunens samlede budget. Størstedelen af budgettet bruges til dagtilbud, fritids- og undervisningstilbud til børn og unge under 18 år.

BUF i store tal

I 2025 bestod BUU’s budget af et serviceområde på omkring 13,5 mia. kr. (netto) og et anlægsområde på cirka 250 mio. kr. På serviceområdet kommer omkring 2,6 mia. kr. fra brugerbetaling, primært forældrebetaling i dag- og fritidstilbud samt delvis betaling for aktiviteter i skolerne, fx madordninger.

Anlægsbudgettet bruges primært til løbende vedligeholdelsesopgaver, som modernisering af faglokaler, toiletter og legepladser samt inventar og udstyr i nye skoler og daginstitutioner, fx møbler, legeredskaber og undervisningsmaterialer. Anlægsbudgettet omfatter ikke bygninger, da de hører under ØKF. Ca. 75 pct. af forvaltningens budget går til lønninger, mens cirka 20 pct. er afsat til bygningsrelaterede udgifter som fx energi og rengøring. De resterende fem pct. går til driftsudgifter som undervisningsmaterialer og forbrugsvarer.



Kilde: Budget 2025



Budgetprocessen og årshjulet

BUF's økonomi fastlægges som en del af Københavns Kommunes samlede budget. De grundlæggende prioriteringer træffes af BR i forbindelse med den årlige budgetvedtagelse, mens BUU løbende følger udviklingen og kan foretage mindre justeringer i de midler, der allerede er besluttet.

Budgetlægningen i BUF følger kommunens årshjul og bygger på ØKF's befolkningsprognoser samt aktivitets- og økonomidata, som danner grundlag for budgetforslag og prioriteringer.

→ I foråret udarbejder ØKF den kommunale befolkningsprognose, der viser, hvordan antallet af børn og unge forventes at udvikle sig. Prognosen danner grundlag for BUF's økonomiske rammer.

→ På baggrund af prognosen, den økonomiske situation og politiske ønsker udarbejder BUF budgetforslag og effektiviseringsmuligheder, som drøftes i BUU.

→ I oktober forhandles og vedtages budgettet i BR som en del af den samlede kommunale budgetaftale.

→ I april året efter behandles den såkaldte overførselssag, hvor uudnyttede midler fra det forgangne år kan omfordeles.

Denne proces betyder, at udvalget i løbet af året får mulighed for at følge økonomien og drøfte prioriteringer, mens de større økonomiske beslutninger træffes centralt i BR.

Årshjul

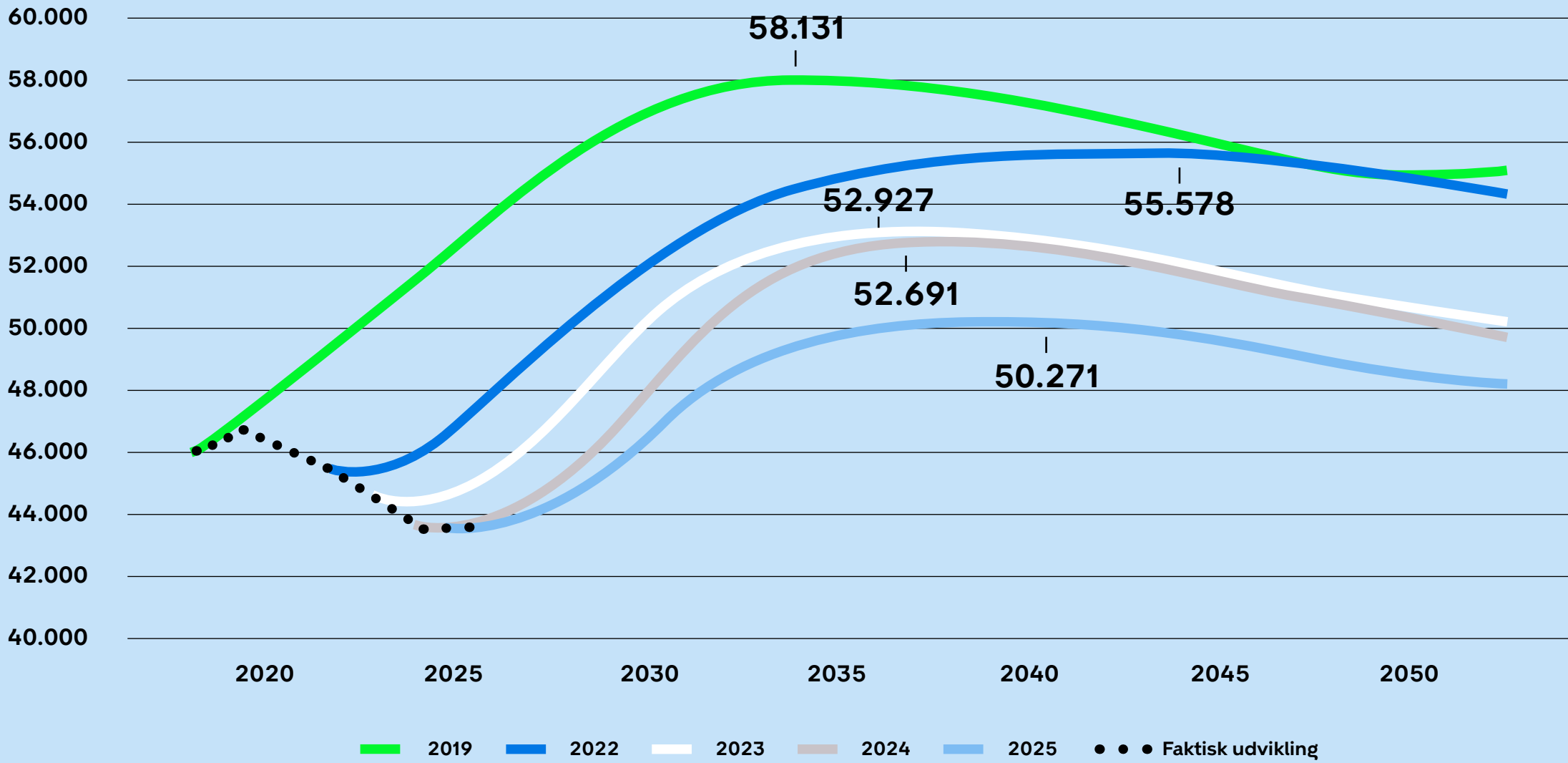


Indkaldelsescirkulære:
Indkaldelsescirkulæret fastsætter de økonomiske rammer og processen for arbejdet med Københavns Kommunes budget for det kommende budgetår.

Overførselssag:
Med overførselssagen foretages en politisk prioritering af de uforbrugte midler fra sidste års regnskab.

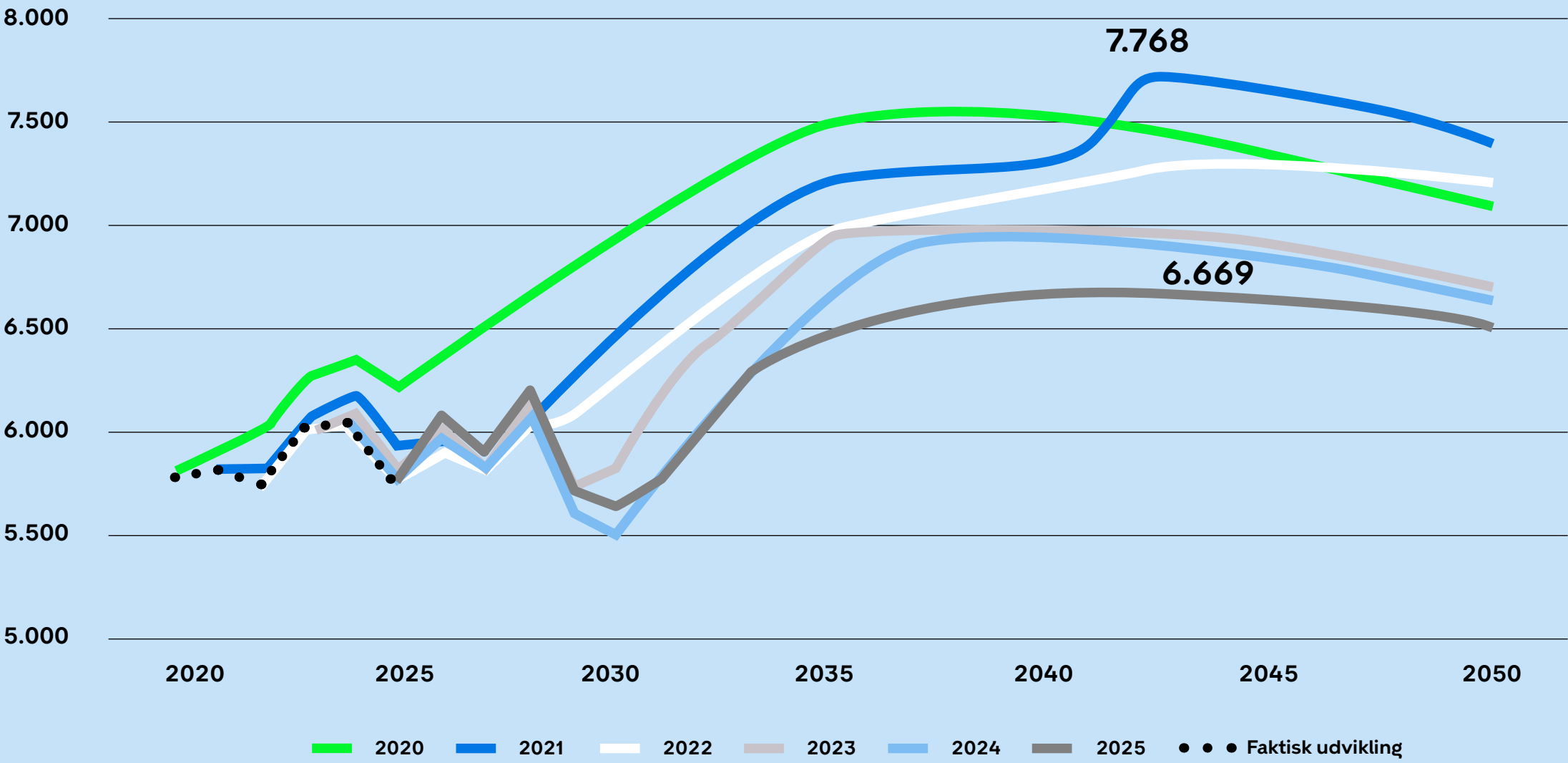
Juniindstilling:
Redegørelse for udvalgenes budgetbidrag til bud-getforslag for det kommende budgetår.

Befolkningsprognose 0-5 årige 2019-2025



Kilde: Økonomiforvaltningen. Befolkningsprognosen 2025.

Befolkningsprognose 6 årige 2020-2025



Kilde: Økonomiforvaltningen. Befolkningsprognosen 2025.

Økonomiske rammer og begrænsninger

Kommunens økonomi er underlagt en række eksterne rammer. Helt overordnet er økonomien styret af de nationale service- og anlægsrammer, som fastlægges i de årlige økonomiaftaler mellem regeringen og Kommunernes Landsforening (KL). Rammerne sætter en øvre grænse for, hvor mange midler kommunerne samlet kan anvende til drift og anlæg af velfærdsområder, herunder børn og unge. Derudover bygger BUF's økonomi på den befolkningsprognose, som ØKF udarbejder for hele kommunen.

Ud over befolkningsudviklingen påvirkes økonomien også af kommunens effektiviseringsstrategi og de aftaler, der indgås i budgetforhandlingerne.

For BUU betyder det, at der hidtil årligt har skulle effektiviseres for mellem 100 og 150 mio. kr. for at kunne håndtere øgede demografirelaterede udgifter og samtidig omprioritere midler til nye initiativer.

Inddragelse og samarbejde

Københavns Kommune lægger stor vægt på, at børn, unge og deres forældre samt medarbejderne har indflydelse på deres hverdag, trivsel og læring, og er med til at sætte mål og retning for det, der foregår på skoler og i institutioner.

Dialog som kerneopgave i BUF

I Københavns Kommune er der udviklet en række principper for borgerinddragelse, som ligger til grund for inddragelsen af og dialogen med brugere og borgere i BUF. [Principperne og den politiske beslutning kan læses her](#). Gennem lokale råd og bestyrelser i daginstitutioner, folkeskoler og fritidsordninger samt i dialogprocesser og udvalg på tværs af byen, arbejder BUF målrettet for, at brugerne bliver hørt og får mulighed for at præge udviklingen.

Samarbejde med aktører

BUF samarbejder med en bred vifte af formelle aktører, der repræsenterer børn, unge og forældre. Blandt disse er forældreorganisationerne gennem

de lokale forældrebestyrelser og -råd i daginstitutioner, skoler og fritidstilbud. Derudover inddrager BUF en række centrale interesseorganisationer i dialogen om kvalitet og rammer i forbindelse med høringer, dialogmøder og andet, herunder især Københavns Forældreorganisation (KFO), Skole og Forældre København, Børne- og Ungdomspædagogernes Landsforbund (BUPL), Danske Skoleelever, Landsforeningen for Socialpædagoger (LFS) samt Københavns Lærerforening (KLF) og Skolelederforeningen Københavns Kommune (SKK).

En væsentlig del af inddragelsesarbejdet i BUF sker i samarbejde med en lang række af forskellige råd og bestyrelser, der er nedsat i de enkelte enheder, fx skoler og dagtilbud, eller på tværs af byen for specifikke grupper – fx [Ungeråd KBH](#), [KFE](#) og [Handicaprådet](#).

Samarbejdet omfatter også de bydelsspecifikke lokaludvalg, som er bindeled mellem borgere, forninger, politikere og forvaltninger. Lokaludvalgene bidrager til lokal forankring og dialog og arbejder med borgerinddragelse, lokal dialog samt rådgivning i hørings- og udviklingsprocesser. Der findes ét lokaludvalg i hver af [kommunens 12 bydele](#).

Derudover sker involveringen bl.a. gennem konkrete planlagte processer for udviklingsopgaver.

Indflydelse og inddragelse

På arbejdspladsen

I BUF styrkes medarbejderindflydelsen gennem [MED-organisation](#), hvor medarbejdere og ledelse samarbejder på alle niveauer. MED står for medindflydelse, medbestemmelse og medansvar, mens [TRIO](#) er samarbejdet mellem leder, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant på den enkelte arbejdsplads.

I BUF arbejder vi således også løbende med at styrke og udvikle et åbent og professionelt samarbejde mellem ledere og medarbejdere, hvor alle har medindflydelse og medansvar i det gensidige samarbejde om kerneopgaven i BUF.

I arbejdet med børns dannelse er vi afhængige af stærke arbejdsfællesskaber og en kultur, hvor alle bidrager og kommer til orde, også ved uenighed. Et vigtigt begreb i [MED-aftalen](#) er ”professionel uenighedskultur”, det vil sige en kultur, der støtter op om åbenhed og professionel dialog, som nøgle til at udvikle opgaver og arbejdspladser i BUF

Ansatte i BUF har ytringsfrihed. Det er en grundlovssikret ret. De ansatte har i kraft af deres faglige viden og erfaring mulighed for at være med til at bidrage

kvalificeret i den offentlige debat og ikke mindst derigennem højne det faglige niveau i debatten. HovedMED har vedtaget en vejledning om ytringsfrihed for ansatte i BUF som du kan læse på [bedst-sammen.kk.dk](#).

Byggeprojekter

I forbindelse med ny- og ombygninger er medarbejdere og elever med helt fra starten. BUF samarbejder fx med Ungerådet om at sikre unges repræsentation i følgegrupper, mens skolernes MED-repræsentanter ofte inviteres ind i dialog om praktiske forhold, sikkerhed og drift under byggeprocessen.

Faste dialogmøder

BUU afholder et årligt møde med Københavns Kommunes Handicapråd, hvor handicappolitiske emner, der særligt optager rådet drøftes, og hvor der er mulighed for fælles dialog om udvalgte emner i relation til børn og unge med handicap.

BUU afholder et årligt dialogmøde i hver af de fire områdeforvaltninger med forældrebestyrelsesrepræsentanter fra dagtilbudsområdet. Her drøftes aktuelle emner med relevans for området fx forældreinddragelse eller kvalitet i dagtilbud.



BUU afholder årligt dialogmøde med skolebestyrelsesrepræsentanter. Her drøftes aktuelle emner, som besluttet efter dialog med organisationen Skole og Forældre, København.

BUU afholder årligt to dialogmøder med Hoved-MED, hvor aktuelle emner drøftes og der er mulighed for indflydelse.

BUU afholder et årligt møde med KFE, hvor KFE præsenterer deres aktuelle mærkesager, og hvor der er mulighed for at drøfte centrale temaer og spørgsmål, der er vigtige for elevernes hverdag og skoleliv.

Høringsprocesser

BUF inddrager systematisk både interne og eksterne parter i beslutningsprocesser gennem høringer og dialog, for at sikre gennemsigtighed og legitimitet i de politiske beslutninger. Når der fx foreslås ændringer i styringen af forvaltningen eller nye vejledninger, sendes forslagene i offentlig høring på kommunens høringsportal [Bliv Hørt](#), hvor institutioner, forældrebestyrelser, interesseorganisationer og borgere kan afgive deres kommentarer.

Samspil med andre udvalg og kommunale aktører

Inddragelse og samarbejde foregår ikke isoleret i BUF, men sker i tæt koordinering med andre politiske udvalg og forvaltninger. BUF samarbejder fx med SOF om støtte til udsatte børn og familier, hvor struktureret koordinering sikrer, at tilbuddene hænger sammen. Med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (herefter SUF) koordineres blandt andet trivselstiltag i skoler og daginstitutioner. Med BIF er der samarbejde om modtagelse af flygtninge, og derudover samarbejder BUF med KFF om fritids-tilbud, kulturprojekter og sociale partnerskaber for børn og unge.

Konkret har BUF, SOF, SUF og KFF sammen formuleret fælles trivselsstrategier med en række initiativer, som skal fremme læring og trivsel på tværs. [Trivselsstrategien og den politiske beslutning kan læses her.](#)

Når dialogen er udfordret

Forventningerne til BUF's tilbud og samarbejde er steget, og det mærkes særligt i mødet med forældre og andre brugere. Det kan skabe pres på ledere i skoler og dagtilbud, når dialogen bliver vanskelig. Derfor arbejder BUF målrettet med at styrke kommunikationen, også når der opstår uenighed. Det handler om at tage dialogen tidligt, sikre tydelighed og bruge redskaber, der kan afklare og afspænde, før konflikter vokser sig store.

Når samarbejdet spidser til, har BUF etableret klare systemer for konfliktforebyggelse og konfliktløsning. Ledere og medarbejdere trænes i Professionel Forældredialog gennem tidlig opsporing, mægling og procesorienteret dialog, og metoden har særligt fokus på at:

- Være tidlig og hurtig. Det vil sige at opfange konflikter eller spændingsfyldte samtaler, inden de eskalerer.
- Anvende mæglingsteknikker - herunder lytte og være undersøgende i dialogen med borgerne.

- Være procesorienteret, fokusere på at lytte og spørge og ikke for hurtigt kaste sig over at løse problemet, som man selv opfatter det.
- Være mundtlig frem for skriftlig i sin dialog, når der er noget på spil, fx at borgeren ringes op og får mulighed for at give sit perspektiv på sagen, før en klage behandles, eller før der træffes en afgørelse.

Den centrale klageenhed

Når dialogen mellem forældre og en skole eller institution bryder sammen, kan områdeforvaltningerne eller BUF's centrale klageenhed inddrages. Klageenheden fungerer som en fælles indgang og tilbyder et nyt blik på sager, hvor samarbejdet er kørt fast. Klageenheden sikrer, at sagsbehandlingen er lovmedholdelig, ensartet og effektiv, også i de tilfælde, hvor samme klage er sendt til flere instanser.

Både forældre og medarbejdere kan kontakte klageenheden, som behandler sagerne i tæt samarbejde med de lokale enheder og bidrager til læring på tværs af organisationen. Målet er at finde løsninger tæt på praksis og samtidig styrke den samlede kvalitet i håndteringen af klager.

HR-taskforce

Parallelt kan en midlertidig HR-taskforce mobiliseres for at yde akut støtte til dagtilbud, skoler og andre enheder, når der er alvorlige samarbejds- eller kvalitetsudfordringer.

HR-taskforce arbejder med at stabilisere situationer gennem akut hjælp kombineret med langsigtet strategisk støtte, så enheden kan drives videre af egen kraft.

Indsatserne spænder fra ledelsessparring, konflikt-håndtering og procesfacilitering til hjælp med kommunikation, forældredialog og forbedring af daglige strukturer.

Opgaverne omfatter både håndtering af ustabilitet, kriser og lav faglig kvalitet samt støtte til at genopbygge tillid og følgeskab. Målet er at skabe ro, styrke samarbejdet og sikre højere kvalitet i kerneopgaven til gavn for børn, unge, medarbejdere og ledelse.

Hvis der opstår spørgsmål eller tvivl, kan borgere desuden kontakte BUF via en række kontaktmuligheder på Københavns Kommunes hjemmeside.